**靖边县政务服务领域基层政务公开标准**目录

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 公开事项 | 公开内容（要素） | 公开依据 | 公开时限 | 公开主体 | 公开渠道和载体 | 公开对象 | 公开方式 | 公开层级 |
| 一级事项 | 二级事项 | 全社会 | 特定对象 | 主动公开 | 依申请公开 | 县级 | 乡、村级 |
| 1 | 机构信息 | 县行政审批服务局机构信息 | 机构名称、联系方式、办公地址、办公电话、办公时间、局基本信息、法定职责、领导简历、机构设置和职能 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | 办公室 | ■政府网站□政府公报■两微一端□广播电视□纸质媒体■公开查阅点■政务服务中心□便民服务站□入户/现场□精准推送□其他 | √ |  | √ |  | √ |  |
| 2 | 双公示 | 行政许可公示 | 文书内容：1.行政相对人名称；2.行政相对人类别；3.法定代表人证件类型；4法定代表人身份证件号码；5.行政许可决定文书名称；6.行政许可决定书文号；7.许可类别；8.许可内容；9.许可决定日期；10.许可期限；11.许可机关；12.许可机关统一社会信用代码；13.数据来源单位；14.数据来源单位统一社会信用代码 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》和《陕西省发展和改革委员会关于开展全省“双公示”工作专项治理行动的通知》（陕发改财金函〔2020〕 1727号）《榆林市社会信用工作领导小组办公室关于贯彻落实省发改委开展全省“双公示”工作专项治理行动的通知》（榆信办函〔2020〕14号） | 信息产生或变更之日起7个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | 各业务股室、中心 | ■政府网站□政府公报□两微一端□广播电视□纸质媒体■公开查阅点■政务服务中心□便民服务站□入户/现场□精准推送□其他 | √ |  | √ |  | √ |  |
| 3 | 政策文件 | 中、省、市、县法规文件 | 1. 履行本部门职能职责涉及的主要法律法规
2. 履行本部门职能职责涉及的主要行政规章

3.以省委、省政府，国家或省行业主管部门名义印发的规范性文件或其他政策文件 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | 办公室，营商股，各股室、中心 | ■政府网站□政府公报■两微一端□广播电视□纸质媒体■公开查阅点■政务服务中心□便民服务站□入户/现场□精准推送□其他 | √ |  | √ |  | √ |  |
|  | 审批业务规范性文件 | 本单位审批业务的规范性文件 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》和《陕西省人民政府办公厅关于印发全面推进基层政务公开标准化规范化工作实施方案的通知》（陕政办发〔2020〕20号）等相关法律法规 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | 办公室，营商股，各股室、中心 | ■政府网站□政府公报□两微一端□广播电视□纸质媒体■公开查阅点■政务服务中心□便民服务站□入户/现场□精准推送□其他 | √ |  | √ |  | √ |  |
| 4 | 政民互动 | 回应关切 | 1.邀请公民走进政府部门活动；2.利企便民相关工作；3.深入企业调查走访工作情况 | 《中华人民共和国政府信息公开例》和《陕西省人民政府办公厅关于印发全面推进基层政务公开标准化规范化工作实施方案的通知》（陕政办发〔2020〕20号）等相关法律法规 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | 各股室、中心 | ■政府网站□政府公报□两微一端□广播电视□纸质媒体■公开查阅点■政务服务中心□便民服务站□入户/现场□精准推送□其他 | √ |  | √ |  | √ |  |
| 5 | 监督检查 | 好差评 | 政务服务“好差评”方案及年度“好差评”工作运行情况 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》和《陕西省人民政府办公厅关于印发全面推进基层政务公开标准化规范化工作实施方案的通知》（陕政办发〔2020〕20号）等相关法律法规 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | 办公室、运行管理服务中心、营商股 | ■政府网站□政府公报□两微一端□广播电视□纸质媒体■公开查阅点■政务服务中心□便民服务站□入户/现场□精准推送□其他 | √ |  | √ |  | √ |  |
|  | “办不成事”反应窗口运行情况 | “办不成事”反映窗口号、电话、运行机制、运行情况等； | 《中华人民共和国政府信息公开条例》和《陕西省人民政府办公厅关于印发全面推进基层政务公开标准化规范化工作实施方案的通知》（陕政办发〔2020〕20号）等相关法律法规 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | 运行管理服务中心 | ■政府网站□政府公报□两微一端□广播电视□纸质媒体■公开查阅点■政务服务中心□便民服务站□入户/现场□精准推送□其他 |  |  |  |  |  |  |
|  | 投诉、举报 | 投诉举报电话；意见箱； | 《中华人民共和国政府信息公开条例》和《陕西省人民政府办公厅关于印发全面推进基层政务公开标准化规范化工作实施方案的通知》（陕政办发〔2020〕20号）等相关法律法规 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | 运行管理服务中心、营商股 | ■政府网站□政府公报□两微一端□广播电视□纸质媒体■公开查阅点■政务服务中心□便民服务站□入户/现场□精准推送□其他 |  |  |  |  |  |  |
| 6 | 决策预公开 | 重大决策 | 重大决策及落实情况，审批服务工作机制 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》 | 信息产生或变更之日起20个工作日 内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | 办公室，营商股，各股室、中心 | ■政府网站□政府公报□两微一端□广播电视□纸质媒体□公开查阅点■政务服务中心□便民服务站□入户/现场□精准推送□其他 | √ |  | √ |  | √ |  |
|  |  | 联席会、听证会、评审会相关机制程序 | 行政审批联席会议制度、方案、通告、通知、告知；听证会、评审会报告等工作 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》 | 信息产生或变更之日起20个工作日 内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | 办公室，各业务股室、中心 | ■政府网站□政府公报□两微一端□广播电视□纸质媒体□公开查阅点■政务服务中心□便民服务站□入户/现场□精准推送□其他 |  |  |  |  |  |  |
| 7 | 重点领域信息 | 规划计划 | 年度工作计划 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》 | 信息产生或变更之日起20个工作日 内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | 办公室 | ■政府网站□政府公报□两微一端□广播电视□纸质媒体■公开查阅点■政务服务中心□便民服务站□入户/现场□精准推送□其他 | √ |  | √ |  | √ |  |
|  |  | 目标责任考核 | 目标责任考核内容指标 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》 | 信息产生或变更之日起20个工作日 内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | 办公室 | ■政府网站□政府公报□两微一端□广播电视□纸质媒体■公开查阅点■政务服务中心□便民服务站□入户/现场□精准推送□其他 | √ |  | √ |  | √ |  |
|  |  | 营商环境、审批制度改革 | 优化营商环境举措；行政审批制度改革工作 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》 | 信息产生或变更之日起20个工作日 内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | 办公室，营商股，各业务股室、中心 | ■政府网站□政府公报□两微一端□广播电视□纸质媒体■公开查阅点■政务服务中心□便民服务站□入户/现场□精准推送□其他 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 安全生产 | 政务大厅突发事件应急预案 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》和《陕西省人民政府办公厅关于印发全面推进基层政务公开标准化规范化工作实施方案的通知》（陕政办发〔2020〕20号）等相关法律法规 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | 运行管理服务中心 | ■政府网站□政府公报□两微一端□广播电视□纸质媒体□公开查阅点■政务服务中心□便民服务站□入户/现场□精准推送□其他） | √ |  | √ |  | √ |  |
|  |  | 重大项目 | 项目单位、项目代码、投资金额、建设规模及内容、建设地点、项目计划开工时间、项目单位承诺。 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》和《陕西省人民政府办公厅关于印发全面推进基层政务公开标准化规范化工作实施方案的通知》（陕政办发〔2020〕21号）等相关法律法规 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | 项目审批保障一、二股 | ■政府网站□政府公报□两微一端□广播电视□纸质媒体□公开查阅点■政务服务中心□便民服务站□入户/现场□精准推送□其他 | √ |  | √ |  | √ |  |
| 8 | 政务服务事项（行政许可） | 承接审批事项办事指南 | 承接审批事项办事指南要素 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》和《陕西省人民政府办公厅关于印发全面推进基层政务公开标准化规范化工作实施方案的通知》（陕政办发〔2020〕20号）等相关法律法规 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | 营商股，网络中心，各股室、中心 | ■政府网站□政府公报□两微一端□广播电视□纸质媒体■公开查阅点■政务服务中心□便民服务站□入户/现场□精准推送□其他 | √ |  | √ |  | √ |  |
|  | 办件公示 | 办件流程、结果 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》和《陕西省人民政府办公厅关于印发全面推进基层政务公开标准化规范化工作实施方案的通知》（陕政办发〔2020〕20号）等相关法律法规 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | 网络中心，各业务股室、中心 | ■政府网站□政府公报□两微一端□广播电视□纸质媒体□公开查阅点■政务服务中心□便民服务站□入户/现场□精准推送□其他 | √ |  | √ |  | √ |  |
| 9 | 公共服务 | 政务服务 | 1、窗口办事温馨提示，中介、免费邮寄、帮办代办、送证上门等公共服务；2、审批事项公开承诺；3、党员干部职工活动安排方案；4、政务服务效能等；5、中介服务、公开承诺 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》和《陕西省人民政府办公厅关于印发全面推进基层政务公开标准化规范化工作实施方案的通知》（陕政办发〔2020〕20号）等相关法律法规 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | 各股室、中心 | ■政府网站□政府公报□两微一端□广播电视□纸质媒体□公开查阅点■政务服务中心□便民服务站□入户/现场□精准推送□其他 | √ |  | √ |  | √ |  |