

附件 1

靖边县市场监督管理局(本级)
2022 年部门综合预算公开

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及机构设置
- 二、2022 年度单位工作任务
- 三、单位人员情况说明

第二部分 收支情况

- 四、2022 年单位预算收支说明

第三部分 其他说明情况

- 五、单位预算“三公”经费等情况说明
- 六、单位国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 七、单位政府采购情况说明
- 八、单位预算绩效目标说明
- 九、公用经费情况说明
- 十、专业名词解释

第四部分 公开报表

(靖边县市场监督管理局 2022 年部门综合预算公开)

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及机构设置

依据部门三定方案，县市场监督管理局贯彻落实党中央、省委、市委、县委关于市场监督管理工作的方针政策和决策部署，在履行职责过程中坚持加强党的集中统一领导。主要职责是：负责市场综合监督管理、市场主体统一登记指导工作、组织和指导市场监管综合执法工作、反垄断统一执法、监督管理市场秩序、宏观质量管理、产品质量安全监督管理、特种设备安全监督管理、食品安全监督管理、食品安全监督管理综合协调、统一管理计量工作、统一管理标准化工作、统一管理认证认可与检验检测工作、贯彻中省市药品(含中药、民族药，下同)、医疗器械、化妆品安全监督管理的法律法规和政策规定、贯彻执行中省市药品、医疗器械和化妆品分级分类管理制度、负责药品、医疗器械、化妆品的质量监督管理、组织药品、医疗器械和化妆品监督检查、药品、医疗器械、化妆品进入市场后风险管理、执行中省市有关知识产权的法律、法规、方针政策，制定和实施全县知识产权发展战略，健全专利、商标等知识产权管理工作体系，组织协调有关部门做好专利、商标等知识产权工作、市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传工作、指导镇（街道）市场监督管理工作、对职责范围内本行业、领域的安全生产工作实施监督管理、完成县委、县政府交办的其他任务。

我单位下设：办公室、法制股、信用信息监督管理股、应急管理股、党建监察股、市场秩序监督管理股、网络交易和广告价格监督管理股、产品质量监督管理股、食品监督管理股、药品医疗器械和化妆品监督管理股、特种设备监督管理股、标准化计量管理股、工会。

内设综合行政执法机构 18 个：靖边县市场综合执法大队、靖边县张家畔市场监管所、靖边县东坑市场监管所、靖边县龙洲市场监管所、靖边县杨桥畔市场监管所、靖边县王渠则市场监管所、靖边县中山涧市场监管所、靖边县杨米涧市场监管所、靖边县周河市场监管所、靖边县天赐湾市场监管所、靖边县青阳岔市场监管所、靖边县红墩界市场监管所、靖边县黄蒿界市场监管所、靖边县海则滩市场监管所、靖边县宁条梁市场监管所、靖边县镇靖市场监管所、靖边县席麻湾市场监管所、靖边县小河市场监管所。

二、2022 年度单位工作任务

2022 年度主要工作：

紧紧围绕县委县政府“1365”发展战略，靖边县局工作将以“服务提升”为主线，按照“721”工作法，2022 年主要以“12315”工作品牌为抓手，即“一个统领”党建政治统领，“两个加强”干部队伍建设和规范执法程序，“三个推进”市场监管领域部门“双随机、一公开”监管、智慧市场监管和民生安全监管，“一个提升”营商环境优化提升，筑

牢即食品、药品、特种设备、产品质量和疫情防控“五道安全防线”，营造“重民、亲商、护民、安商”良好消费和经营环境。

一、“一个统领”即党建政治统领一切工作。今年将以学习贯彻习近平总书记来陕考察重要讲话重要指示作为贯穿工作发展的总纲，明确今年“7份服务、2份监管、1份执法”工作方向，设立党员先锋、营商服务和消费维权等岗位，发挥党员模范带头监管服务，局机关每位党员公示公开自身承诺2项以上。全面落实从严治党主体责任，严格履行“一岗双责”。建立党员“靖积分”管理品牌，完善党员干部职工日常考勤积分、参加集体学习或活动积分、撰写学习笔记或心得体会积分等，如有违反《靖边县机关事业单位工作人员管理办法》和《靖边县干部作风突出问题责任追究办法（试行）》行为和未完成公开承诺事项的，将在积分中扣除相应分数，最终积分分数纳入评优资格管理。深入开展党史学习教育，推动市场监管“人人上讲台”之业务学习、走基层等系列活动。推动与南关社区“微治理”工作联合创建放心消费示范一条街，推进“小个专”党建工作，建立党员在放心消费示范一条街包抓示范经营单位（企业）责任制，落实“金牌店小二”一店一党员制度。

二、“两个加强”干部队伍建设，规范执法程序

（一）加强干部队伍建设。推进“三项机制”应用，鼓励激励机关干部下沉基层所挂职锻炼，对于主动挂职的优先

提拔。深入推进干部作风专项整治行动，以县委确定县市场监管局为“双亮”提质增效行动试点单位为契机，以“三亮四比”为抓手，从单位不知责上入手、从规范用权上发力、从制度层面上完善、从业务流程上重塑、从作风顽疾上破除，对于部分执法人员存在的粗暴执法、吃拿卡要、庸懒散漫拖等行为，开展“查不足、找差距、强举措、创亮点”活动，坚决整治漠视侵害群众利益问题，推动干部作风持续向好。持续开展市场监管执法培训和“小小案件辩论会”，与“人人上讲台”结合，随机抽取执法人员分组民主讨论案件办理经验，并交流点评，提升执法人员执法本领和法治素养。加强机关文化体系建设，建设职工之家休闲活动室和读书屋，利用闲暇时间常态化组织读书会、兴趣班、看电影和联合社区、企业和利用节日组织集体活动（端午节包粽子、“七一”联谊活动）等，丰富干部职工业余生活，锻炼提升干部职工文化素养。

（二）加强规范执法程序。严格落实法治建设主体责任，规范市场监管行政执法程序，做到检查“事出有名”，不得随意进入市场主体检查，检查和执法来源主要以“双随机、一公开”抽查、投诉举报、专项执法、省市县交办的案件等为主，案件从立案入手，按照调查取证、调查终结报告、审核、告知、处罚决定等办案流程逐步进行，严格执行行政执法公示制度、执法全过程记录制度、重大执法决定法制审核制度“三项制度”。推行市场监管包容审慎柔性执法，出台

《边县市场监督管理局对市场主体实施包容审慎实行首违不罚的实施意见》，对违法主观性不强、未造成社会危害、初次违法等轻微违法行为，可依法免予行政处罚，采取处罚与教育相结合，让行政执法有力度、更有温度。落实“谁执法、谁普法”，统筹“3.15”国际消费者权益保护日、食药安全宣传月、世界计量日、“12.4”宪法宣传日等活动广泛开展普法宣传。

三、“三个推进”完善市场监管机制

（一）推进“双随机、一公开”监管。推进“双随机、一公开”监管，依市局文件要求，对市场监管领域24项抽查类别61项抽查事项，制定并上报我局2022年抽查计划。继续牵头推进市场监管领域跨部门联合“双随机、一公开”监管工作，完善更新相关部门“一单两库”，推动部门联合“双随机、一公开”监管常态化。建立随机抽取检查第一位执法人员监管责任制，第一位执法人员所在单位牵头办理抽取监管对象，强化“进一次门、查多项事”，进一步减少检查频次，提高检查强度。

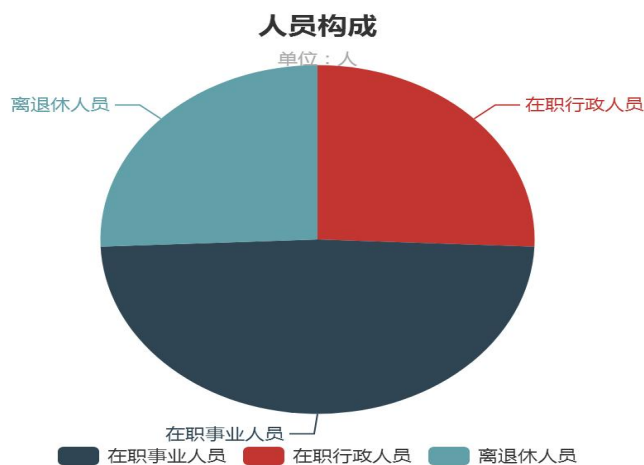
（二）推进智慧化市场监管建设。全力推进靖边智慧市场监管建设，依托智慧市场监管平台，打造智慧监管指挥中心，实时无死角24小时抽查监管，全面完成对食品、药品、电梯等的全覆盖监管。提高执法装备保障，统一全县市场监管执法制服，适时举行执法制服换装仪式；今年更新执法执勤车辆9辆，推进行政执法全过程记录，提升执法效能，保

障执法安全。进一步完善局属各单位和各股室信息报送统计和激励制度，对超额完成报送任务的予以奖励，并纳入单位考核评比中。

（三）推进民生安全守护监管。开展涉企“四乱”等专项检查，做好水电气暖等行业价格收费监管，切实减轻企业和群众负担。加大移动端互联网广告治理力度，强化药品、保健食品、房地产等广告监管。

三、单位人员情况说明

截止 2021 年底，本单位人员编制 118 人，其中行政编制 118 人、事业编制 5 人；实有人员 445 人，其中行政 132 人、事业 185 人。单位管理的离退休人员 119 人。



第二部分 收支情况

四、2022 年部门预算收支说明

(一) 收支预算总体情况。

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。2022 年本单位预算收入 3681.89 万元，其中一般公共预算拨款收入 3681.89 万元、政府性基金拨款收入 0.0000 万元、上级补助收入 0.0000 万元、事业收入 0.0000 万元、事业单位经营收入 0.0000 万元、对附属单位上缴收入 0.0000 万元、用事业基金弥补收支差额 0.0000 万元、上年结转 0.0000 万元、上年实户资金余额 0.0000 万元、其他收入 0.0000 万元，2022 年本单位预算收入较上年减少 318.86 万元，主要原因是本单位 2021 年调出人员及退休人员增加；2022 年本单位预算支出 3681.89 万元，其中一般公共预算拨款支出 3681.89 万元、政府性基金拨款支出 0.0000 万元、事业收入 0.0000 万元、事业单位经营收入 0.0000 万元、对附属单位上缴收入 0.0000 万元、上年实户资金余额 0.0000 万元、其他收入 0.0000 万元、上年结转 0 万元，2021 年本部门预算支出较上年减少 318.86 万元，主要原因是本部门 2021 年调出人员及退休人员增加。

(二) 财政拨款收支情况。

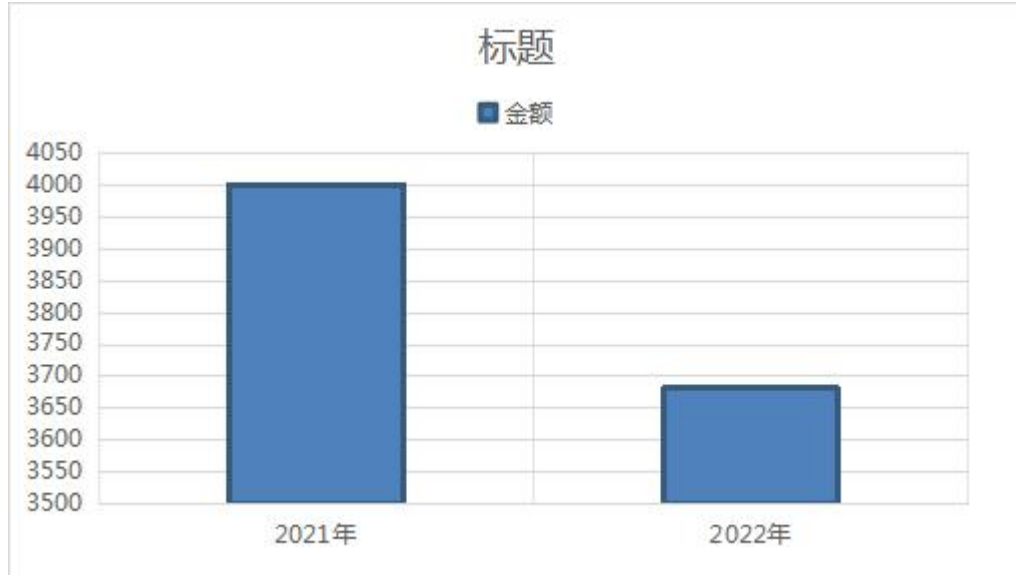
2022 年本单位财政拨款收入 3681.89 万元，其中一般公共预算拨款收入 3681.89 万元、政府性基金拨款收入 0.0000 万元、上年结转 0.0000 万元，2022 年本单位财政拨款收入

较上年减少 318.86 万元，主要原因是本单位 2021 年调出人员及退休人员增加；2022 年本单位财政拨款支出 3681.89 万元，其中一般公共预算拨款支出 3681.89 万元、政府性基金拨款支出 0.0000 万元、上年结转 0.0000 万元，2021 年本单位财政拨款支出较上年减少 318.86 万元，主要原因是本单位 2021 年调出人员及退休人员增加。

（三）一般公共预算拨款支出明细情况。

1、一般公共预算当年拨款规模变化情况。

2022 年本单位当年一般公共预算拨款支出 3681.89 万元，较上年减少 318.86 万元，主要原因是本部门 2021 年调出人员及退休人员增加。



2、支出按功能科目分类的明细情况。

2022 年本单位当年一般公共预算支出 3681.89 万元，其中：

(1) 行政运行（2013801）2114.16 万元，较上年增加

207.43 万元，原因是新成立的 17 家市场监管所因业务需要，需要新购执法车辆，所需经费总体增加。

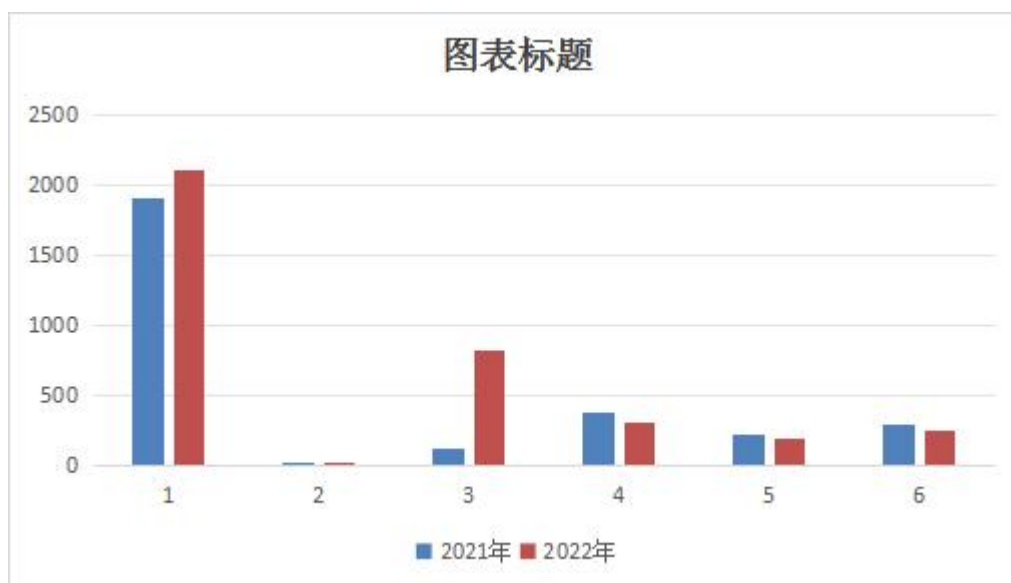
(2) 市场秩序执法 (2013805) 0.1 万元，较上年减少 14.9 万元，原因是本年度将部分款项划入专项款。

(3) 其他市场监督管理事务 (2013899) 820 万元，较上年增加 698.59 万元，原因是新成立的 17 家市场监管所因业务需要，需要新购执法车辆，所需经费总体增加。

(4) 机关事业单位基本养老保险缴费支出 (2080505) 308.58 万元，较上年减少 69.61 万元，原因是本单位 2021 年调出人员及退休人员增加，导致人员减少，费用减少。

(5) 行政单位医疗 (2101101) 192.83 万元，较上年减少 34.37 万元，原因是本单位 2021 年调出人员及退休人员增加，导致人员减少，费用减少。

(6) 住房公积金 (2210201) 246.22 万元，较上年减少 52.08 万元，原因是本单位 2021 年调出人员及退休人员增加，导致人员减少，费用减少。



3、支出按经济科目分类的明细情况

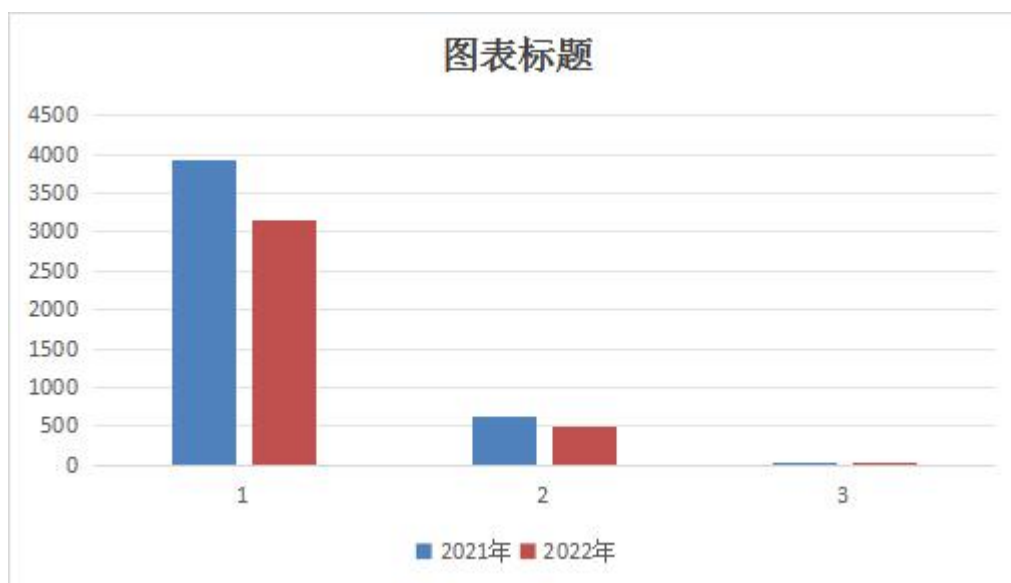
(1) 按照部门预算支出经济分类的类级科目说明。

2022 年本单位当年一般公共预算支出 3681.89 万元，其中：

工资福利支出（301）3142.58 万元，较上年减少 778.23 万元，原因是本单位 2021 年调出人员及退休人员增加，导致人员减少，费用减少。

商品和服务支出（302）506.8 万元，较上年减少 128.42 万元，原因是本单位 2021 年调出人员及退休人员增加，导致人员减少，费用减少。

对个人和家庭的补助（303）32.51 万元，较上年增加 23.81 万元，原因是以前年度未上预算的工勤人员均上预算，所以导致费用增加。



(2) 按照政府预算支出经济分类的类级科目说明。

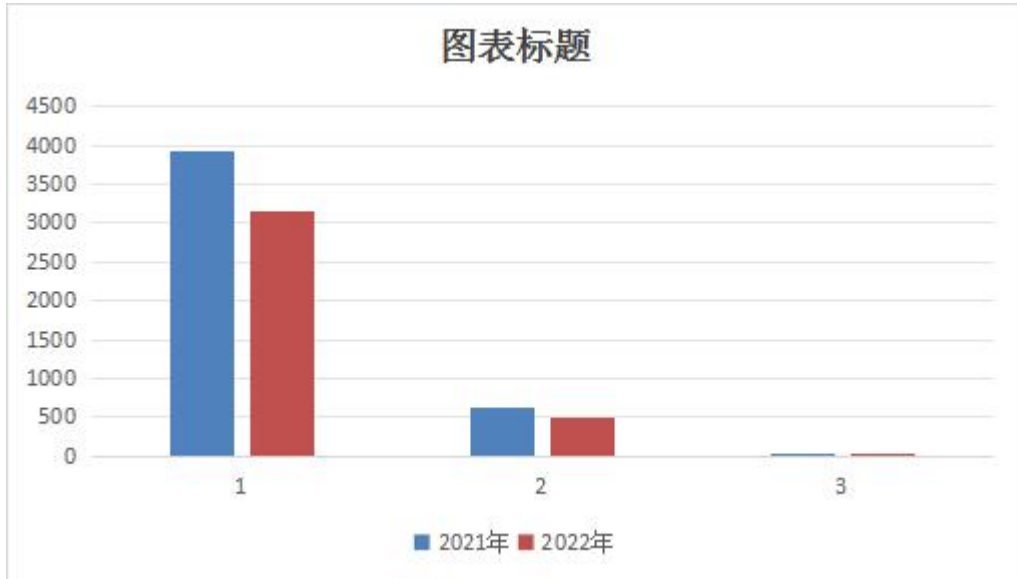
2022 年本单位当年一般公共预算支出 3681.89 万元，其中：

机关工资福利支出（501）3142.58 万元，较上年减少 778.23 万元，原因本单位 2021 年调出人员及退休人员增加，导致人员减少，费用减少。

机关商品和服务支出（502）506.8 万元，较上年减少 128.42 万元，原因是本年度将部分款项划入专项款。

对个人和家庭的补助（509）32.51 万元，较上年增加 23.81 万元，原因是以前年度未上预算的工勤人员均上预算，所以导致费用增加。

2021 年本单位当年一般公共预算支出 0 万元。



4、上年结转财政资金一般公共预算拨款支出情况。

(1) 按功能支出分类。

本单位无 2021 年结转的一般公共预算拨款资金支出。

(2) 按部门预算支出经济分类。

本单位无 2021 年结转的一般公共预算拨款资金支出。

(3) 按政府预算支出经济分类。

本单位无 2021 年结转的一般公共预算拨款资金支出。

(四) 政府性基金预算支出情况。

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

本单位无 2021 年结转的政府性基金预算拨款支出

(五) 国有资本经营预算拨款收支情况。

本单位无当年国有资本经营预算拨款收支，并在财政拨款收支总体情况表中列示

本单位无 2021 年结转的一般公共预算拨款资金支出

第三部分 其他说明情况

五、部门预算“三公”经费等预算情况说明

2022年本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出105.50万元，较上年增加49.5万元（98.04%），增加的主要原因是新成立的市场监管所因业务需要，需更新执法车辆导致费用增加；培训费较上年增加2.0万元，增加的主要原因是因本部门业务需要，需外出学习及培训，导致费用增加。其中：因公出国（境）经费0.0000万元，较上年增加（减少）0万元（0%）；公务接待费0.0000万元，较上年增加（减少）0万元（0%）；公务用车运行维护费105.5000万元，较上年增加51.5万元（99.04%），增加（减少）的主要原因是新成立的市场监管所因业务需要，需更新执法车辆导致费用增加；公务用车购置费0.0000万元，较上年增加（减少）万元（0%）。

本单位无2021年结转的‘三公’经费支出

六、部门国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止2021年底，本单位所属预算单位共有车辆20辆，单价20万元以上的设备1台（套）。2022年当年部门预算安排购置车辆3辆；安排购置单价20万元以上的设备0台（套）。

本单位无2021年结转的财政拨款支出资产购置

七、部门政府采购情况说明

本单位无 2021 年结转的政府采购资金支出。

本单位无 2021 年结转的政府采购资金支出。

八、部门预算绩效目标说明

2022 年本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款 3681.89 万元，当年政府性基金预算拨款 0 万元，当年国有资本经营预算拨款 0 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

本单位 2022 年结转的财政拨款支出继续实施绩效管理。

九、机关运行经费安排说明

本单位当年机关运行经费预算安排 86.8 万元，较上年减少 17 万元，主要原因是本部门 2021 年调出人员及退休人员增加，导致人员减少，费用减少。

本单位无 2021 年结转的财政拨款机关运行费支出。

十、专业名词解释

1. 机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行费以及其他费用。

第四部分 公开报表

（靖边县市场监督管理局 2022 年部门综合预算公开）

