

# 靖边县普查中心 2022 年度单位决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、主要职责及内设机构
- 二、决算单位构成
- 三、人员情况

## 第二部分 2022 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

### 第三部分 2022 年度单位决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

### 第四部分 专业名词解释

# 第一部分 单位概况

## 一、单位主要职责及机构设置

### （一）主要职责

参与全县基本单位经常性统计调查，收集、整理单位行政资料，维护更新全国基本单位名录库；贯彻实施国家重大国情国力普查制度，指导实施全县人口、农业、经济普查；承担普查资料数据处理工作，对普查数据质量进行评估并汇总上报；对普查资料进行统计分析和开发利用，为党政机关和社会各界提供相关咨询服务；承办县统计局交办的其他事项。

### （二）内设机构

机构设置：普查中心主任、副主任、普查中心业务室，会计。

### （三）2022 年度工作目标实现及工作亮点

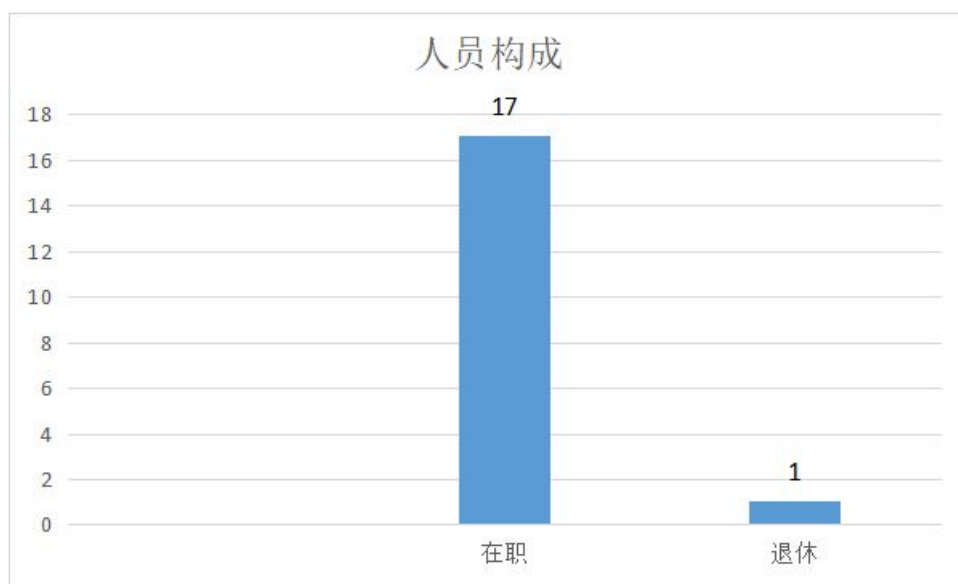
2022 年，靖边县普查中心严格贯彻执行中省市县各项工作要求，紧紧围绕名录库维护建设、“五上”企业入统申报、准“五上”企业监测等重点工作，中心全体干部齐心协力，各项工作任务有序推进。

## 二、单位决算单位构成

本单位作为靖边县统计局二级预算单位编制 2022 年度单位决算。

## 三、单位人员情况

截止 2022 年底，本单位人员编制 12 人，其中行政编制 0 人，事业编制 12 人；实有人员 17 人，其中行政 0 人，事业 17 人。单位管理的离退休人员 1 人。



# 第二部分 2022 年度单位决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况说明

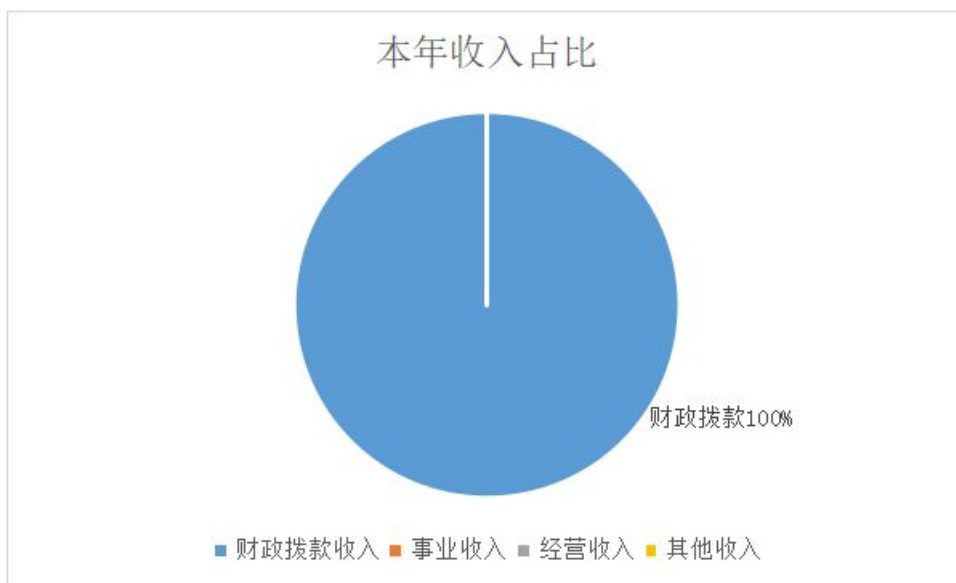
2022 年度收入总计、支出总计均为 198.87 万元，本单位

属于 2022 年财务新独立单位，上年本单位无具体数据，所以收入、支出均无法与上年进行比较。



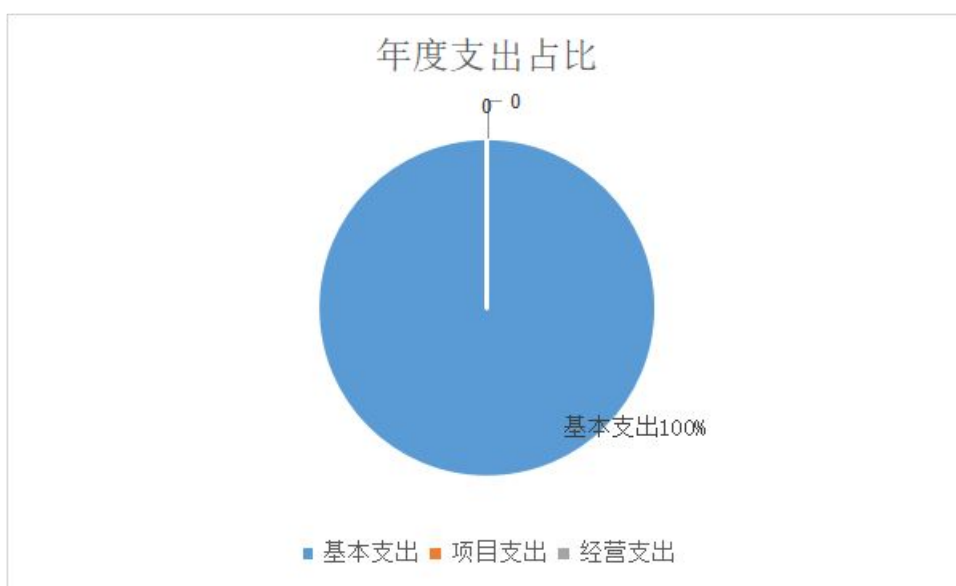
## 二、收入决算情况说明

2022 年度本年收入合计 198.87 万元，其中：财政拨款收入 198.87 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



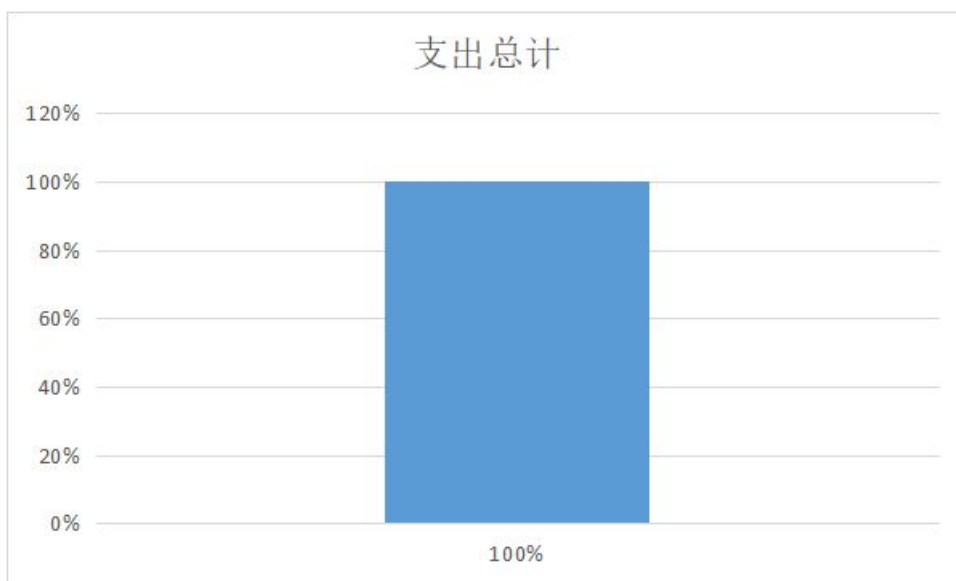
### 三、支出决算情况说明

2022 年度本年支出合计 198.87 万元，其中：基本支出 198.87 万元，占 100%；项目支出、经营支出均为 0。



### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

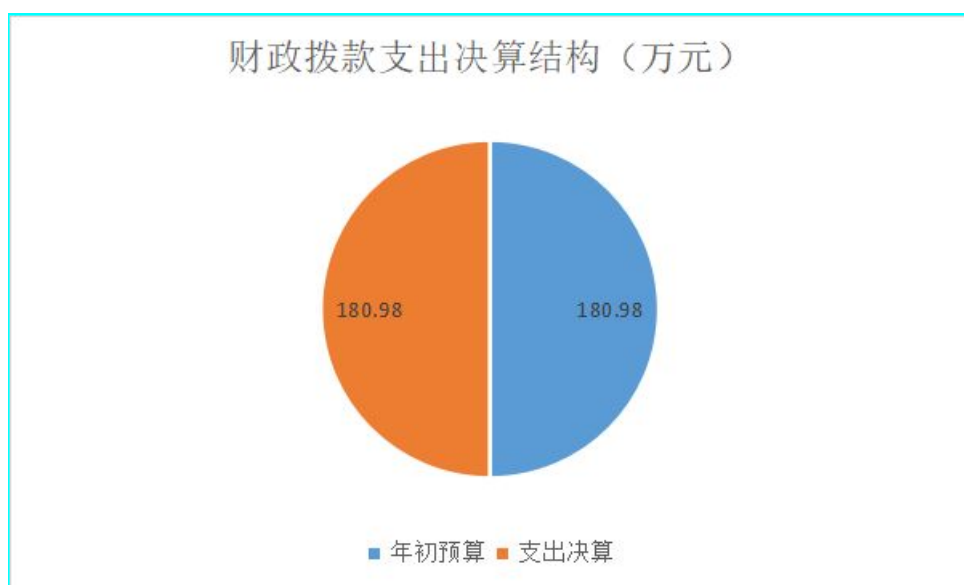
2022 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 198.87 万元，本单位属于 2022 年财务新独立单位，上年本单位无具体数据，所以收入、支出均无法与上年进行比较。



### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 180.98 万元，支出决算 180.98 万元，完成年初预算的 100%，占本年支出合计的 91%。本单位属于 2022 年财务新独立单位，上年本单位无具体数据，所以收入、支出均无法与上年进行比较。

按照政府功能分类科目，其中：





1、一般公共服务支出(类)财政事务(款)行政运行(项)。年初预算 136.49 万元，支出决算 154.39 万元，完成年初预算的 113.11%。决算数大于年初预算数的主要原因是人员经费预算调整。

2、社会保障和就业支出年初预算、支出决算 18.23 万元。

3、卫生和健康年初预算、支出决算均为 11.65 万元。

4、住房公积金预算和支出决算均为 14.60 万元。

## **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 198.87 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

(一) **人员经费** 194.27 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

(二) **公用经费** 4.6 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、邮电费、差旅费。

## **七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明**

本单位 2022 年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

## **八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明**

本单位 2022 年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

## 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

2022 年度本单位未涉及财政拨款“三公”经费及会议费、培训费，已公开空表。

## 十、机关运行经费支出情况说明

2022 年度本单位未涉及机关运行经费，已公开空表。

## 十一、政府采购支出情况说明

2022 年度本单位未涉及政府采购支出，已公开空表。

## 十二、国有资产占用及购置情况说明

2022 年本单位无国有资产占有及购置。

## 十三、预算绩效情况说明

### （一）预算绩效管理工作开展情况说明。

本单位积极推进预算绩效管理改革工作，建立了绩效管理制度体系；完善了绩效管理工作机制；明确了绩效管理职能。

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2022 年度县级财政安排的所有资金进行全面自评，涵盖项目 2 个，涉及预算资金 198.87 万元，占单位预算项目支出总额的 100%。组织开展 2022 年度单位整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，单位整体支出规模 198.87 万元，主要用于人员经费、公用经费，主要内容包括工资福利支出、对个人和家庭的补助、商品服务支出和项目支出等几部分。

## （二）单位决算中项目绩效自评结果。

本单位在县级单位决算中反映人员经费、公用经费 2 个项目支出绩效自评结果。

1. 人员经费项目支出绩效自评综述：全年预算数 194.27 万元，执行数 194.27 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：人员经费全部按照规定及时发放到位。

2、公用经费项目支出绩效自评综述：全年预算数 4.6 万元，执行数 4.6 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：公用经费全部按照规定及时发放到位。

# 项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称		人员经费						
主管部门及代码		靖边县普查中心 422003		实施单位	靖边县普查中心			
项目资金 (万元)		年初预算数	全面预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	176.38	194.27	194.27	10	100%	10	
	其中：财政拨款	176.38	194.27	194.27	—	100%	—	
	其他资金	0	0	0	—		—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	目标 1：保障全体干部职工的人员经费及时到位			目标 1：全部及时发放				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	在职 17 人	在职 17 人	全部完成	15	15	
		质量指标	有效提高调查数据的准确性和时效性。	100%	100%	15	15	
		时效指标	年内兑现完	100%	100%	10	10	
		成本指标	超支率	0%	0%	10	10	
	效益指标	社会效益指标	有效保障干部的各项福利	保障	保障	30	26	基本可以保障数字质量和时效性
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众满意度	≥98%	98%	10	10		
总分					100	96		
备注：“一级指标”权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、服务对象满意度指标 10 分、预算资金执行率 10 分（在“项目资金”栏内）。如有特殊情况，除预算资金执行率外，其他指标权重可作适当调整，但总分应为 100 分。各部门可根据指标的重要程度自主确定各项“三级指标”的权重分值。								

# 项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称		公用经费						
主管部门及代码		靖边县普查中心 422003			实施单位	靖边县普查中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全面预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	4.6	4.6	4.6	10	100%	10	
	其中：财政拨款	4.6	4.6	4.6	—		—	
	其他资金	0	0	0	—		—	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	目标 1：保障单位正常运转				目标 1：有效促进统计工作，保障统计工作正常进行			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	在职 17 人	4.6 万元	4.6 万元	10	10	
		质量指标	保障统计工作正常运行	完成质量 100%	完成质量 100%	20	20	
		时效指标	年内兑现完	100%	100%	10	10	
		成本指标	超支率	0%	0%	10	10	
	效益指标	经济效益指标	促进统计工作提升	提高	提高	15	15	
		社会效益指标	保障统计工作正常进行	提高	提高	15	13.5	及时性、有效性有待于进一步提升
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众满意度	≥95%	95%	10	10	
总分						100	98.5	
备注：“一级指标”权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、服务对象满意度指标 10 分、预算资金执行率 10 分（在“项目资金”栏内）。如有特殊情况，除预算资金执行率外，其他指标权重可作适当调整，但总分应为 100 分。各部门可根据指标的重要程度自主确定各项“三级指标”的权重分值。								

### （三）单位整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分 98 分，全年预算数 198.87 万元，执行数 198.87 万元，完成预算的 100%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：严格“细化预算和提前编制预算”原则，严格遵守资金管理制度，强化监督，专款专用，确保各项资金及时到位，无截留、挪用等现象。健全和完善管理制度，加强基本支出管理。严格审批程序，严格执行国家规定的开支范围及开支标准，量入为出，坚持联审会签制度。严格报账程序，实行国库集中支付制度，严格完善相关资料手续、审核审批程序，保证了各项资金使用的合理合规，充分发挥了各项资金的使用效益。发现的问题及原因：由于工作需求，在年度中，市县新开展人员经费调整工作，故追加资金预算。下一步改进措施：在做预算是一定要全面预算，严格按照年初预算安排，坚持“无预算，不支出；有预算，严格按预算支出”的原则。

# 整体支出绩效自评表

(2022 年度)

一级指标	二级指标	三级指标	评分标准	指标解释	分值	自评得分	扣分原因和其他说明
投入 (15分)	预算配置 (15分)	财政供养人员控制率	以100%为标准。在职人员控制率 $\leq$ 100%，计5分；每超过一个百分点扣0.5分，扣完为止。	在职人员控制率=(在职人员数/编制数) $\times$ 100%，在职人员数：单位(单位)实际在职人数，以财政单位确定的单位决算编制口径为准。编制数：机构编制单位核定批复的单位(单位)的人员编制数。	5	5	
		“三公经费”变动率	“三公经费”变动率 $\leq$ 0，计5分；“三公经费” $>$ 0分，每超过一个百分点扣0.5分，扣完为止。	“三公经费”变动率=[本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额]/上年度“三公经费”总额 $\times$ 100%。	5	5	
		重点支出安排率	重点支出安排率 $\geq$ 90%，计5分；80%(含)-90%，计4分；70%(含)-80%，计3分；60%(含)-70%，计2分；低于60%不得分。重点支出安排率=(重点项目支出/项目总支出) $\times$ 100%。	重点项目支出：单位职能工作、《政府工作报告》目标任务、省市重点工程和重大项目建设等。项目总支出：单位(单位)年度预算安排的项目支出总额。	5	5	
过程 (40分)	预算执行 (15分)	预算调整率	预算调整率=0，计3分；0-10%(含)，计2分；10-20%(含)，计1分；20-30%(含)，计0.5分；大于30%不得分。预算调整率=(预算调整数/预算数) $\times$ 100%。	预算调整数：单位(单位)在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和(因落实国家政策，发生不可抗力、上级单位或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)。	3	3	

		支付进度	春节前下达全部专项资金的50%；6月底前所有专项资金指标全部下达完。每出现一个专项未按进度完成资金下达扣0.5分，扣完为止。	按照相关规定，及时下达。	3	2	支付进度有待于进一步完善
		资金结余	无结余，得3分；有结余，但不超过上年结转，得2分；结余超过上年结转，不得分。	按照相关规定，足额下达。	3	3	
		“三公经费”控制率	以100%为标准。三公经费控制率 $\leq 100\%$ ，计6分；每超过一个百分点扣1分，扣完为止。	“三公经费”控制率=（“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数） $\times 100\%$ 。	6	6	
过程	预算管理 (15分)	管理制度健全性	①已制定或具有预算资金管理办法，内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度，1分； ②相关管理制度合法、合规、完整，1分； ③相关管理制度得到有效执行，1分。	按照相关文件要求，建立健全管理制度。严格执行相关制度。	3	3	
		资金使用合规性	①支出符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金拨付有完整的审批程序和手续； ③项目支出按规定经过评估论证； ④支出符合单位预算批复的用途； ⑤资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 以上情况每出现一例不符合要求的扣1分，扣完为止。	单位（单位）使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定，用以反映和考核单位（单位）预算资金的规范运行情况。	3	3	



		<p>①按规定内容公开预决算信息，1分；</p> <p>②按规定时限公开预决算信息，0.5分；</p> <p>③基础数据信息和会计信息资料真实，0.5分；</p> <p>④基础数据信息和会计信息资料完整，0.5分；</p> <p>⑤基础数据信息和汇集信息资料准确，0.5分。</p>	<p>预决算信息是指与单位预算、执行、决算、监督、绩效等管理相关的信息。</p>	3	3		
		<p>政府采购执行率</p>	<p>政府采购执行率等于100%的，得3分；每减少一个百分点，扣0.2分，扣完为止。</p>	<p>政府采购执行率=(实际政府采购预算项目个数/政府采购预算项目个数)×100%。</p> <p>政府采购项目中非预算内安排的项目除外。</p>	3	3	
		<p>公务卡刷卡率</p>	<p>公务卡刷卡率达50%以上的，得3分。每减少一个百分点，扣0.2分，扣完为止。</p> <p>公务卡刷卡率=公务消费刷卡支出/授权支付*100%。</p>	<p>单位(单位)是否按照《榆林市市级预算单位公务卡管理暂行办法》、《关于进一步规范全市财政资金支付行为的规定》加强公务卡的使用和管理。</p>	3	3	
过程	资产管理(10分)	<p>管理制度健全性</p>	<p>①已制定或具有资产管理制度，且相关资产管理制度合法、合规、完整，2分；</p> <p>②相关资产管理制度得到有效执行，1分。</p>	<p>单位(单位)为加强资产管理，规范资产管理行为而制定的管理制度是否健全完整、用以反映和考核单位(单位)资产管理制度对完成主要职责或促进社会发展的保障情况。</p>	3	2	管理制度有待进一步完善
		<p>资产管理安全性</p>	<p>①资产保存完整；②资产配置合理；</p> <p>③资产处置规范；④资产账务管理合规，帐实相符；⑤资产有偿使用及处置收入及时足额上缴；以上情况每出现一例不符合有关要求的扣1分，扣完为止。</p>	<p>单位(单位)的资产是否保存完整，使用合规、配置合理、处置规范、收入及时足额上缴，用以反映和考核单位(单位)资产安全运行情况</p>	4	4	
		<p>固定资产利用率</p>	<p>每低于100%一个百分点扣0.1分，扣完为止。</p>	<p>固定资产利用率=(实际在用固定资产总额/所有固定资产总额)×100%</p>	3	3	

产出 (25分)	职责履行 (25分)	《政府工作报告》目标任务完成情况	此三项指标可根据单位实际并结合单位整体支出绩效目标设立情况进行选择的进行设置,并将其细化为相应的个性化指标。	此三项指标结合单位实际情况进行细化。	25	25	
		省市重点工程和重大项目建设完成情况					
		单位职能工作					
效果 (20分)	履职效益 (20分)	经济效益	此三项指标为设置单位整体支出绩效评价时必须考虑的共性要素,可根据单位实际并结合单位整体支出绩效目标设立情况进行选择的进行设置,并将其细化为相应的个性化指标。	此三项指标结合单位实际情况进行细化。	15	15	
		社会效益					
		生态效益					
		社会公众或服务对象满意度	95% (含) 以上计 5 分; 85% (含) -95%, 计 3 分; 75% (含) -85%, 计 1 分; 低于 75% 计 0 分。	社会公众或服务对象是指单位 (单位) 履行职责而影响到的单位, 群体或个人。	5	5	
<b>总分</b>					<b>100</b>	<b>98</b>	
备注: 根据资金支出实际情况, 对“三级指标”进行增加或删除, 并将修改后的“评分标准”和“指标解释”进行细化, 总分为 100 分。							

#### (四) 单位重点评价项目绩效评价结果。

本单位 2022 年度未开展重点项目绩效评价。

#### 十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 靖边县普查中心单位的决算数据只反映本单位预算单位的数据汇总情况，无代管情况。

4、无预算单位变化调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：0912-4643127。入电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文不再更新。

## 第三部分 2022 年度单位决算表

### 目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表 7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	单位不涉及故公开空表
表 8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	单位不涉及故公开空表
表 9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	单位不涉及故公开空表

### 附件 3

收入支出决算总表

公开01表  
单位：万元

单位：靖边县普查中心

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目(按功能分类)	行次	决算数
栏次		3	栏次		6
一、一般公共预算财政拨款收入	1	198.87	一、一般公共服务支出	32	154.39
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	18.23
	9		九、卫生健康支出	40	11.65
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	14.61
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
<b>本年收入合计</b>	27	198.87	<b>本年支出合计</b>		
使用非财政拨款结余	28		结余分配		
年初结转和结余	29		年末结转和结余		
	30				
<b>总计</b>	31	198.87	<b>总计</b>		

备注：本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

注：本套决算报表中刷绿色单元格为自动取数生成，不需人工录入

## 收入决算表

公开02表

单位：靖边县普查中心

2022年度

金额单位：万元

项目			本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目代码	科目名称					小计	其中：教育收费			
类	款	项	1	2	3	4	5	6	7	8
		合计	198.87	198.87						
201		一般公共服务支出	154.39	154.39						
20105		统计信息事务	154.39	154.39						
2010506		统计管理	154.39	154.39						
208		社会保障和就业支出	18.23	18.23						
20805		行政事业单位养老支出	18.23	18.23						
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.23	18.23						
210		卫生健康支出	11.65	11.65						
21011		行政事业单位医疗	11.65	11.65						
2101102		事业单位医疗	11.65	11.65						
221		住房保障支出	14.61	14.61						
22102		住房改革支出	14.61	14.61						
2210201		住房公积金	14.61	14.61						

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

# 支出决算表

公开03表  
金额单位：万元

单位：靖边县普查中心

2022年度

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目代码	科目名称							
类	款	项	1	2	3	4	5	6
		栏次						
		合计	198.87	198.87				
201		一般公共服务支出	154.39	154.39				
20105		统计信息事务	154.39	154.39				
2010506		统计管理	154.39	154.39				
208		社会保障和就业支出	18.23	18.23				
20805		行政事业单位养老支出	18.23	18.23				
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.23	18.23				
210		卫生健康支出	11.65	11.65				
21011		行政事业单位医疗	11.65	11.65				
2101102		事业单位医疗	11.65	11.65				
221		住房保障支出	14.61	14.61				
22102		住房改革支出	14.61	14.61				
2210201		住房公积金	14.61	14.61				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

### 财政拨款收入支出决算总表

公开04表  
单位：万元

单位：靖边县普查中心

收 入			支 出					
项 目	行次	决算数	项目（按功能分类）	行次	全年预算数			
					合计	一般公共预算	政府性基金	国有资本经营预算
栏 次		3	栏 次		8	9	10	11
一、一般公共预算财政拨款	1	198.87	一、一般公共服务支出	33	154.39	154.39		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	18.23	18.23		
	9		九、卫生健康支出	41	11.65	11.65		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	14.61	14.61		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务利息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
<b>本年收入合计</b>	<b>27</b>	<b>198.87</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>85</b>	<b>198.87</b>	<b>198.87</b>		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	86				
一、一般公共预算财政拨款	29			87				
二、政府性基金预算财政拨款	30			88				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			89				
<b>总计</b>	<b>32</b>	<b>198.87</b>	<b>总计</b>	<b>90</b>	<b>198.87</b>	<b>198.87</b>		

注：本套决算报表中刷绿色单元格为自动取数生成，不需人工录入数据。



## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表  
单位：万元

单位：靖边县普查中心

项目			本年收入			
支出功能分类 科目代码			科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	4	5	6
			合计			
			198.87	198.87		
201			一般公共服务支出	154.39	154.39	
20105			统计信息事务	154.39	154.39	
2010506			统计管理	154.39	154.39	
208			社会保障和就业支出	18.23	18.23	
20805			行政事业单位养老支出	18.23	18.23	
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.23	18.23	
210			卫生健康支出	11.65	11.65	
21011			行政事业单位医疗	11.65	11.65	
2101102			事业单位医疗	11.65	11.65	
221			住房保障支出	14.61	14.61	
22102			住房改革支出	14.61	14.61	
2210201			住房公积金	14.61	14.61	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

### 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：靖边县普查中心

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	197.27	302	商品和服务支出	0.2	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	67.46	30201	办公费	1.71	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	29.99	30202	印刷费	2.10	30702	国外债务付息	
30103	奖金	4.88	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	47.45	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	18.237	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	4.56	30207	邮电费	0.1	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	11.65	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	0.5	31008	物资储备	
30113	住房公积金	14.61	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	

303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计			公用经费合计					

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

# 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位：万元

单位：靖边县普查中心

项 目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和结 余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位：万元

单位：靖边县普查中心

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

## 财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开 09 表  
单位：万元

单位：靖边县普查中心

财政拨款“三公”经费							会议费	培训费
项目	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费		
			小计	公务用车购置 费	公务用车运行维护 费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。