

靖边县工商业联合会 2022 年部门决算（汇总）

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已签审

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职责及内设机构
- 二、决算单位构成
- 三、人员情况

第二部分 2022 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

第三部分 2022 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及机构设置

(一) 主要职能。

靖边县工商联是中国共产党领导的人民团体和民间商会，是县委和县政府联系非公有制经济的桥梁和纽带，是政府管理非公有制经济的助手，承担着引导私营经济发展的职能。

1、参政议政。参与全县政治、经济、社会生活中的主要问题的政治协商，发挥民主监督的作用。

2、做好工商界代表人士政治安排的推荐工作。

3、发扬自我教育的优良传统，宣传、贯彻党和国家的方针、政策，加强和改进思想政治工作，坚持对广大会员进行团结、帮助、引导、教育，促进非公有制经济健康发展，提倡爱国、敬业、守法，提高会员素质，培养积极分子队伍。

4、引导会员积极参加国家经济建设，推进社会主义市场经济体制逐步完善，促进社会全面发展。

5、指导同业公会和行业商会等专业组织的工作。

6、代表并维护会员的合法权益，反映会员的意见、要求和建议；为会员提供有关证明，协调关系，参与调解经济纠纷。

7、引导会员把自身企业的发展与国家发展结合起来，把个人富裕与全体人民的共同富裕结合起来，弘扬中华民族传统美德，先富帮后富，走共同富裕的道路，热心社会公益事业，积极参加扶贫光彩事业。

8、为会员提供信息、咨询等服务，帮助会员改进经营管理，完善财会制度，照章纳税，提高自身素质和生产技术、产品质量。

9、组织会员外出考察，举办和参加各种对内对外展销会、交易会，促进经济、技术和贸易合作的发展，协助引进资金、技术、人才。

10、承办县委县政府交办和有关部门委托事项。

（二）内设机构。

根据上述职责，靖边县工商联参公事业编制 6 名，设主席 1 名、副主席 1 名，其他岗位为：

1、办公室 2、财统室 3、宣传室

（三）2022 年工作目标的实现及工作亮点

2022 年，在县委、县政府的正确领导下，在市工商联和县委统战部的关心指导下，靖边县工商联认真贯彻落实党的十九大及十九届历次全会精神、习近平总书记来陕考察重要讲话重要指示精神，紧紧围绕全县中心工作，牢牢把握“两个健康”工作主题，团结带领工商联队伍，尽职尽责，勇于担当，较好的完成了各类工作任务。现将工作情况总结如下：

1. 加强理论学习，做好思想政治引领。一是深化民营经济人士理想信念教育，“七一”之际，组织工商联全体党员干部及企业家代表走进延安开展“庆七一·喜迎二十大”主题党日活动。二是组织会员企业收看“百年明德讲堂”线上公益讲座 12 场，通过政策解读、优秀企业实例学习等，引导企业积极应对疫情影响，提高企业管理质量。三是组织企业收听收看党的二十大开幕式、江泽民同志追悼会等。四是联合县检察院开展了《民法典》进企业宣传活动，并举行了知识产权检察保护联系点授牌仪式。

2. 深入调查研究，助力民企纾困解难。一是换届后实地走访了 20 余家会员企业，了解基层商会和会员企业所思所想所盼，征集对工商联的工作建议；二是完成全国工商联、榆林市工商联来靖调研任务。三是陪同县级领导进企业调研，了解企业发展及“万企兴万村”行动中的困难及工作建议，搭建政

企交流平台。**四是**开展“问需问愿问策”排难纾困稳经济大盘大走访大排查大调研活动，形成调研报告1篇。**五是**运用调查问卷填报系统组织会员企业参与民营企业运行情况调查、复工复产情况等调查问卷填报工作，为政策研究提供科学依据。

3. 强化服务引领，增强民企风险防范能力。一是为进一步落实国家司法救助制度，6月参加了县人民检察院召开的多元化救助会商会议，与12家相关部门会签了《“国家司法救助+”多元化救助实施意见》。二是协助靖边县人社局举办了“就”在民企“职”向未来主题民营企业招聘月活动，活动中共有45家招聘单位提供了1314个就业岗位。三是推荐12名民营经济人士担任市营商环境义务监督员候选人，进一步优化营商环境。**四是**推荐6家民营企业参与榆林市上市后备企业项目，进一步提高优势民营企业扶持力度。

4. 广泛联系对接，加强对外交流合作。一是组织工商联业务干部赴榆阳区工商联就会务工作、“万企兴万村”行动等内容进行了交流学习。二是邀请志丹县县委常委、统战部部长杜彬荣一行来靖交流考察。三是组织我县民营企业积极参加丝博会、新疆亚欧博览会等经贸活动。

5. 积极引导会员企业参与光彩事业与公益事业。一是多次携手爱心企业慰问一线防疫工作人员、老党员、一线执勤交警，送去价值23万余元的防疫物资、慰问品、防暑降温物资等。二是举办捐资助学活动，9月共筹集爱心助学资金12.9万元，资助贫困大学生41名。

6. 完成换届工作，强化组织建设。5月召开了县工商联

（总商会）第十次会员代表大会，选举产生了由 57 人组成的第十届执委会，其中主席（会长）1 人，副主席 10 人（包括专职副主席 1 人），副会长 9 人；执委中非公经济人士 46 人，配齐配强工商联领导班子成员，为工作有效开展打下坚实的基础。

7. 开展政治理论学习，加强机关干部履职能力。一是抓好意识形态领域工作，严格按照县委意识形态工作的总部署总要求，认真组织学习《中国共产党宣传工作条例》、《习近平法治思想学习纲要》等内容，用习近平新时代中国特色社会主义思想武装头脑。二是充分发挥党组领学促学作用，组织干部职工集中学习 18 次，举办工商联十九届六中全会专题学习研讨班 1 次，党的二十大精神专题会 1 次，集中研讨 4 次；每人撰写心得体会 2 篇，学习笔记 2 万余字。三是积极参与各类能力素质提升培训，选派 2 人参加县委组织部组织的党支部书记、党务干事培训班；选派 1 人参加“办文办会办事”专题学习班。四是举行了巩固拓展党史学习教育成果及“两个确立”宣讲会。

8. 加强作风建设，提升机关效能。通过开展巩固深化干部作风整顿工作、微信泄密专项整治行动、作风建设专项行动、“树家风、正党风 转作风”主题活动，印发了《关于巩固深化干部作风集中整顿“双述”“双亮”工作方案》，制定了《关于加强领导干部“八小时以外”活动监督管理的意见》、涉密文件管理制度、公文处理流程图、涉密人员工作管理办法、微信工作群管理制度、微信使用保密管理制度、修改了工商联请销假和考勤制度、办公室规章制度、公务出差审批制度、公文

办理制度、印章管理制度等制度，向组织部呈报了《靖边县工商联干部交流轮岗建议方案》，进一步规范干部职工的管理，筑牢自身建设。

亮点工作

1. 同心同力，助力抗击疫情。一是按照县委县政府的安排部署，切实做好机关内部疫情防控工作，同时，积极配合南关社区做好卡点值守、核酸采集点相关工作，东方大厦小区返靖人员摸底登记等工作。二是督促各会员企业落实防控措施，引导企业负责人认清当前疫情防控的严峻性、复杂性、持久性，坚决克服麻痹思想、侥幸心理，统筹做好疫情防控和生产经营“两手抓”“两不误”。三是号召会员企业、爱心人士踊跃捐款捐物，彰显民营企业家的责任与担当。据不完全统计，靖边县民营企业为抗击疫情捐赠物资共计480余万元，物资约价值420万元，现金63.7845万元。

2. 积极作为，全面推进“万企兴万村”行动。自“万企兴万村”行动启动以来，工商联积极行动，广泛宣传动员，组织引导民营企业积极参与“万企兴万村”行动，安排77家企业联系77个村。各企业积极行动，主动与联系村进行了对接，通过产业带动、就业帮扶、公益捐赠的方式助力乡村振兴。目前，已认定县级“万企兴万村”行动实验项目4个，推荐市级实验项目2个、省级实验项目1个；进入“万企兴万村”行动项目数据库有民营企业39家，兴村总数37个，实施项目55个，其中投资经营类投资民营企业4家，兴村项目5个，投资兴村4个，到位资金941.2

万元，带动村集体及村民增收 317.7 万元，培训各类人才 10 人；公益捐赠类捐款捐物合计 278.05 万元。

3. 积极开展民营企业回报家乡专项行动。11 月组织企业到青阳岔镇庙界村开展回报家乡捐赠活动，为爱心超市填充货品价值 1 万元，慰问困难群众 4 户，送去米面油及 500 元慰问金。

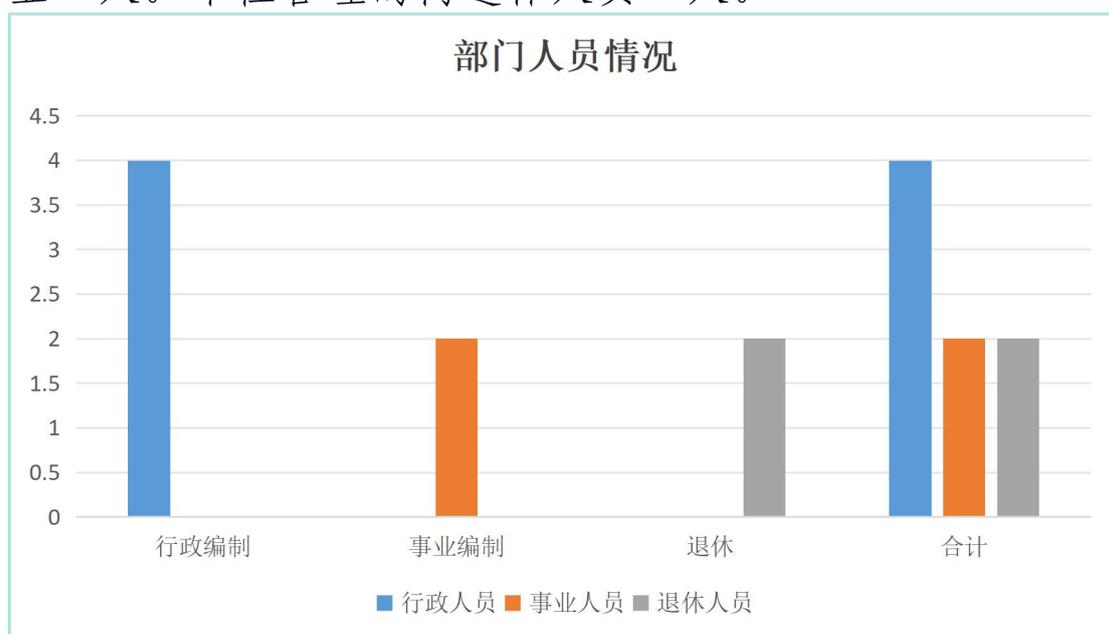
二、部门决算单位构成

纳入 2022 年本部门决算编制范围的单位共 1 个：

序号	单位名称
1	靖边县工商业联合会

三、部门人员情况

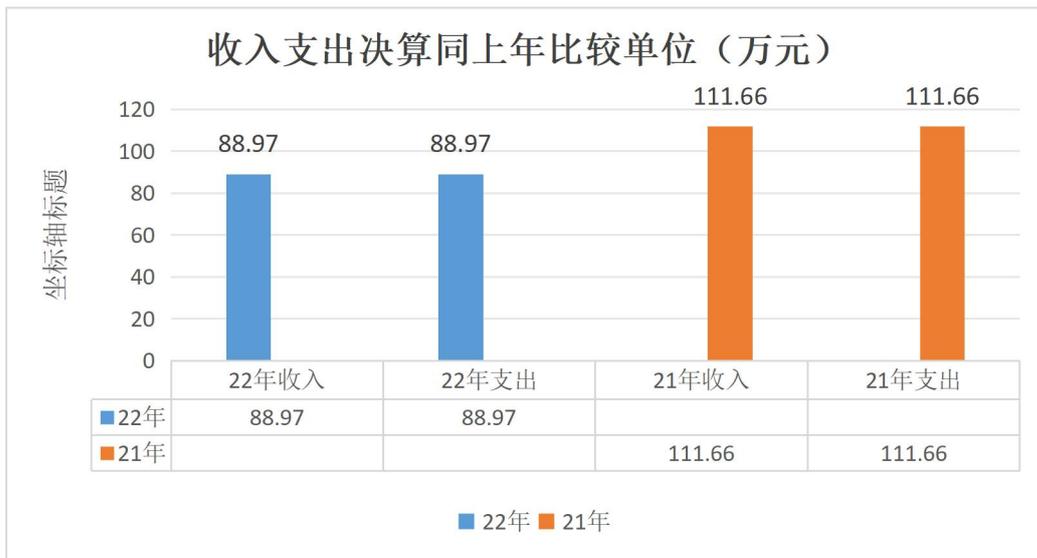
截至 2022 年底，本部门人员编制 6 人，其中行政编制 4 人、事业编制 2 人；实有人员 6 人，其中行政 4 人、事业 2 人。单位管理的离退休人员 2 人。



第二部分 2022 年度部门决算情况说明

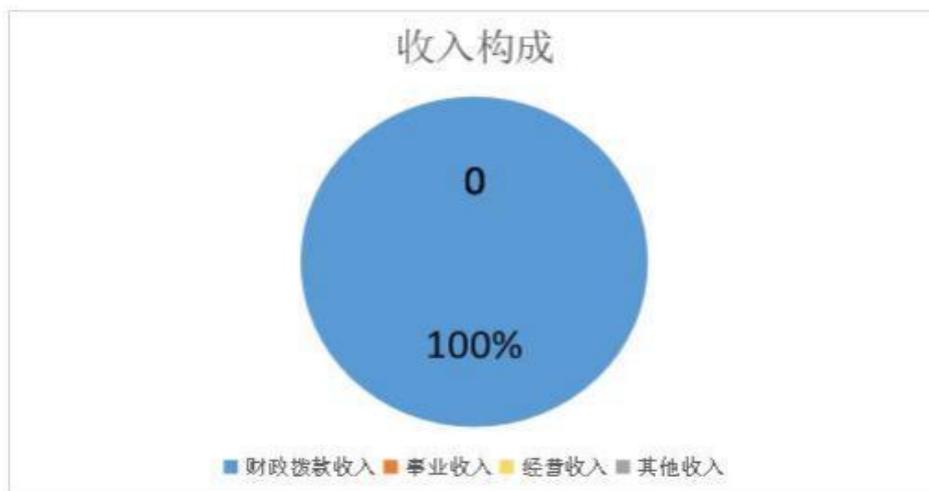
一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收入总计、支出总计均 88.97 万元，与上年相比收、支总计减少 22.69 万元，下降 20%。主要是专项支出经费收支减少。



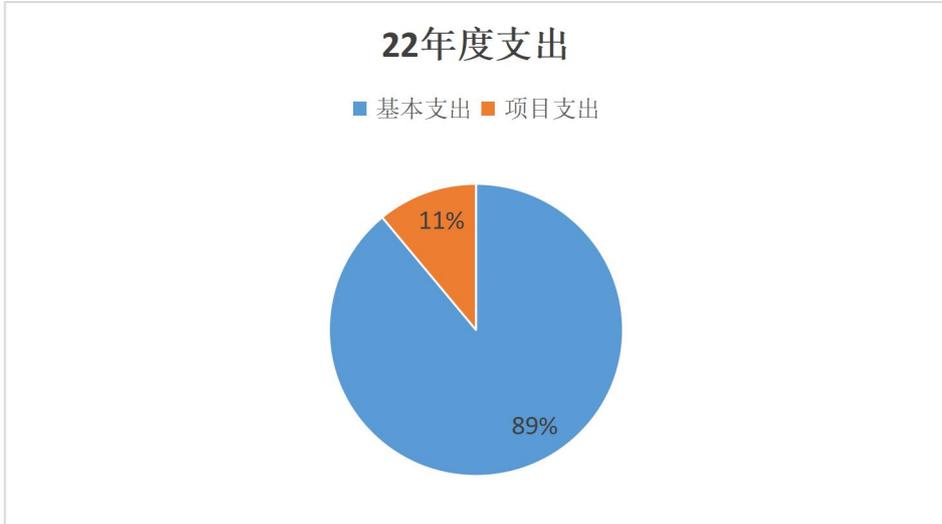
二、收入决算情况说明

2022 年度本年收入合计 88.97 万元，其中：财政拨款收入 88.97 万元，占 100%。



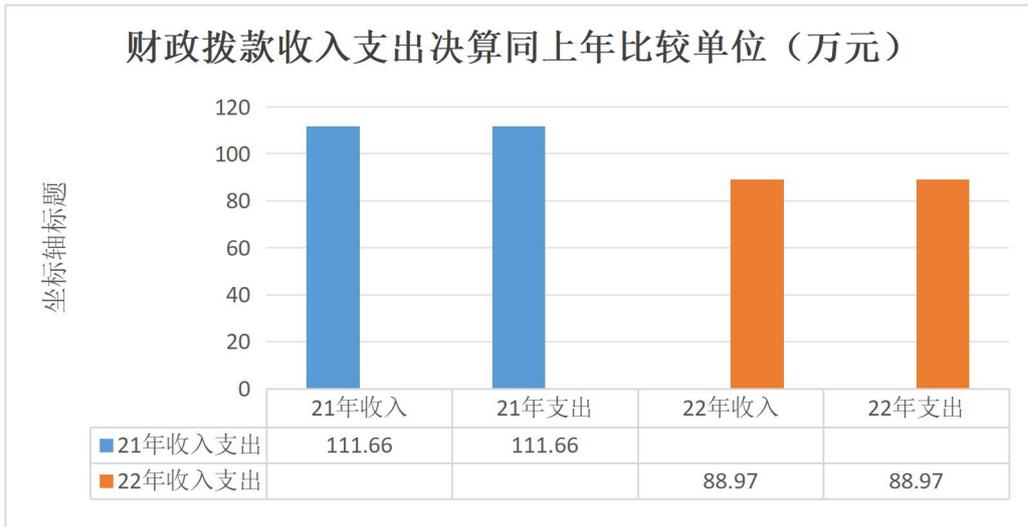
三、支出决算情况说明

2022年度本年支出合计88.97万元,其中:基本支出78.97万元,占89%;项目支出10万元,占11%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

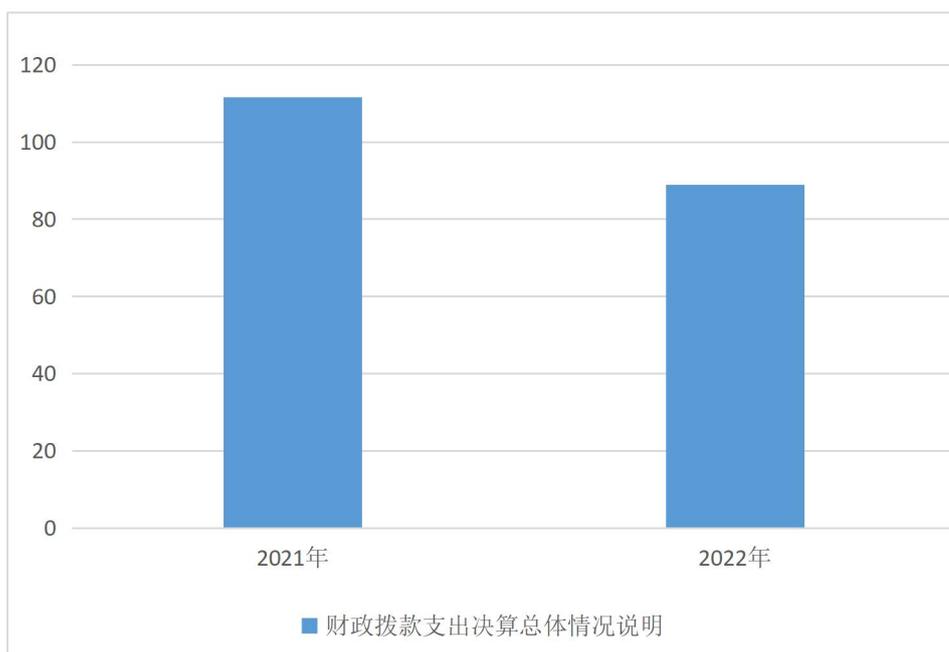
2022年度财政拨款收入总计、支出总计均为88.97万元,与上年相比收入总计、支出总计减少22.69万元,下降20%。主要原因是专项支出经费减少。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款支出年初预算88.97万元,支出决算88.97万元,完成年初预算的100%,占本年支出合计的100%。与上年相比,财政拨款支出减少22.69万元,

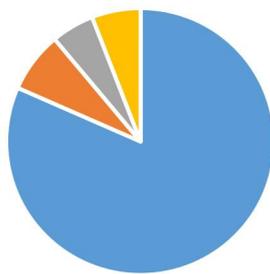
下降 20%，主要原因是专项经费减少。



按照政府功能分类科目，其中：

1. 社会保障和就业支出(类)财政事务(款)行政运行(项)。预算 6.53 万元，支出决算 6.53 万元，完成预算的 100%。
 2. 卫生健康支出(类)财政事务(款)行政运行(项)。预算 4.61 万元，支出决算 4.61 万元，完成预算的 100%。
 3. 一般公共服务支出(类)财政事务(款)行政运行(项)。预算 72.6 万元，支出决算 72.6 万元，完成预算的 100%。
 4. 住房保障支出(类)财政事务(款)行政运行(项)。预算 5.23 万元，支出决算 5.23 万元，完成预算的 100%。
- 预算 88.97 万元，支出决算 88.97 万元，完成预算的 100%。

政府功能科目分类说明



■ 一般公共预算支出 ■ 社会保障和就业支出 ■ 卫生健康支出 ■ 住房保障支出

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 88.97 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费 78.97 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险、职工基本医疗保险、住房保障支、其他社会保障支出、医疗补助。

（二）公用经费 10 万元，主要包括：办公费、印刷费。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本部门 2022 年度无政府性基金预算财政拨款，并已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2022 年度无国有资本经营预算财政拨款，并已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算情况说明。

本部门 2022 年度无财政拨款“三公经费”及会议费、培训费支出，已公开空表。

1. 因公出国（境）支出情况说明。

本部门 2022 年度无财政拨款安排因公出国（境）预算。

2. 公务用车购置费用支出情况说明。

本部门 2022 年度无财政拨款安排公务用车预算。

3. 公务用车运行维护费用支出情况说明。

本部门 2022 年度无财政拨款安排公务用车预算。

4. 公务接待费支出情况说明。

本部门 2022 年度无财政拨款安排公务接待预算。

（二）培训费支出情况说明。

本部门 2022 年度无财政拨款安排培训费预算。

（三）会议费支出情况说明。

本部门 2022 年度无财政拨款安排会议费预算。

十、机关运行经费支出情况说明。

本部门 2022 年度机关运行经费预算 10 万元，支出决算 10 万元，完成预算的 100%。支出决算比上年无变化。

十一、政府采购支出情况说明

本部门 2022 年度无政府采购支出预算。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至 2022 年末，本部门机关及所属单位共有车辆 0 辆。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

本部门积极推进预算绩效管理改革工作，建立了绩效管理制度体系，申报各类预算资金时先从运行成本、

管理效率、履职效能、社会效应、可持续发展能力和服务对象满意度等方面进行绩效评价；建立绩效管理体系，完善了绩效管理工作机制；明确了绩效管理职能。成立了预算绩效管理工作领导小组，成员如下：

组 长：贺秉儒

副组长：杨 潇

成 员：王海涛、王 佳

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2022 年度县级财政安排的所有资金（含政府性基金、转移支付资金）进行全面自评，涵盖项目 1 个，涉及预算资金 10 万元，占部门预算项目支出总额的 100%。

组织开展 2022 年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，按要求完成既定目标任务，效益指标方面取得既定效果目标，工作人员满意度已达标。

本部门 2022 年度未开展部门的重点评价。

（二）部门决算中项目绩效自评结果。

2021 年党政事业单位经费项目绩效自评综述：党政事业单位经费项目自评得分 98.5 分，项目全年预算数 10 万元，执行数 10 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：评价结果为优秀的项目 0 个，占全部项目的 0%；良好的项目 0 个，占全部项目的 0%；一般的项目 1 个，占全部项目的 100%。通过项目实施完成了本年度工作任务。

发现的问题及原因：无。

下一步改进措施：无。

如期完成县委县政府交办任务。

项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称		专项业务经费						
主管部门及代码					实施单位			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额	10	10	10	10	100%	10
		其中：财政拨款	10	10	10	—		—
		其他资金				—		—
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	工商联紧紧围绕县委中心工作，立足工作实际，不断加强自身建设，提升服务水平，充分发挥桥梁纽带和助手作用，积极引导非公经济人士参与精准扶贫，助力追赶超越，各项工作实现稳步推进			认真完成各项工作和任务，全保全年工作按时完成				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	全年日常办公经费	全年办公	12个月各项日常工作	15	15	
		质量指标	认真完成各项工作	提升整体建设服务水平	100%	10	10	
		时效指标	年终完成各项工作任务	按时完成	100%	10	10	
		成本指标	厉行节约	不超预算	100%	10	10	
	效益指标	经济效益指标						
		社会效益指标	引导非公经济人士积极参政议政	服务引导全县非公企业	100家	10	10	
		生态效益指标						
		可持续影响指标	长期服务非公企业	提高非公企业家素质	有所提升	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	全县非公企业	非公会员企业及非会员企业	96%	15	13	部分企业未参与
指标 2:								
.....								
总分						98		
备注：“一级指标”权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、服务对象满意度指标 10 分、预算资金执行率 10 分（在“项目资金”栏内）。如有特殊情况，除预算资金执行率外，其他指标权重可作适当调整，但总分应为 100 分。各部门可根据指标的重要程度自主确定各项“三级指标”的权重分值。								

（三）部门整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分 98，全年预算数 88.97 万元，执行数 88.97 万元，完成预算的 100%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：

1、聚焦作用发挥，服务非公经济高质量发展是开展调研走访，健全政企沟通协商机制。

一年来开展走访调研民营企业 3 次，运用全国工商联民营企业调研系统发放调查问卷 4 次。

2、加强思想政治教育，促进非公经济人士健康成长引导非公有制经济人士投身光彩事业和其他社会公益慈善事业，积极履行社会责任。

3、一年来先后到东坑镇宋渠村、天赐湾镇银湾村、张家畔镇金桥社区走访慰问了 8 户贫困群众、15 名老党员、1 名原工商业者 8 月举行了捐资助学仪式，为 43 名学生发放助学善款，为爱心企业负责人颁发了荣誉证书共筹集 20 余万元。

整体支出绩效自评表

(2022 年度)

一级指标	二级指标	三级指标	评分标准	指标解释	分值	自评得分	扣分原因和其他说明
投入 (15分)	预算配置 (15分)	财政供养人员控制率	以100%为标准。在职人员控制率 \leq 100%，计5分；每超过一个百分点扣0.5分，扣完为止。	在职人员控制率=(在职人员数/编制数) \times 100%，在职人员数：部门(单位)实际在职人数，以财政部门确定的部门决算编制口径为准。编制数：机构编制部门核定批复的部门(单位)的人员编制数。	5	5	
		“三公”经费变动率	“三公经费”变动率 \leq 0，计5分；“三公经费” $>$ 0分，每超过一个百分点扣0.5分，扣完为止。	“三公经费”变动率=[本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额]/上年度“三公经费”总额 \times 100%。	5	5	
		重点支出安排率	重点支出安排率 \geq 90%，计5分；80%(含)-90%，计4分；70%(含)-80%，计3分；60%(含)-70%，计2分；低于60%不得分。重点支出安排率=(重点项目支出/项目总支出) \times 100%。	重点项目支出：单位职能工作、《政府工作报告》目标任务、省市重点工程和重大项目建设等。项目总支出：部门(单位)年度预算安排的项目支出总额。	5	5	
过程 (40分)	预算执行 (15分)	预算调整率	预算调整率=0，计3分；0-10%(含)，计2分；10-20%(含)，计1分；20-30%(含)，计0.5分；大于30%不得分。预算调整率=(预算调整数/预算数) \times 100%。	预算调整数：部门(单位)在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和(因落实国家政策，发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)。	3	3	

		支付进度	春节前下达全部专项资金的 50%；6 月底前所有专项资金指标全部下达完。每出现一个专项未按进度完成资金下达扣 0.5 分，扣完为止。	按照相关规定，及时下达。	3	3	
		资金结余	无结余，得 3 分；有结余，但不超过上年结转，得 2 分；结余超过上年结转，不得分。	按照相关规定，足额下达。	3	3	
		“三公经费”控制率	以 100%为标准。三公经费控制率 \leq 100%，计 6 分；每超过一个百分点扣 1 分，扣完为止。	“三公经费”控制率-（“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数） \times 100%。	6	6	
过程	预算管理 (15 分)	管理制度健全性	①已制定或具有预算资金管理办法，内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度，1 分； ②相关管理制度合法、合规、完整，1 分； ③相关管理制度得到有效执行，1 分。	按照相关文件要求，建立健全管理制度。严格执行相关制度。	3	3	
		资金使用合规性	①支出符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金拨付有完整的审批程序和手续； ③项目支出按规定经过评估论证； ④支出符合部门预算批复的用途； ⑤资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 以上情况每出现一例不符合要求的扣 1 分，扣完为止。	部门（单位）使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定，用以反映和考核部门（单位）预算资金的规范运行情况。	3	3	

		<p>①按规定内容公开预决算信息，1分；</p> <p>②按规定时限公开预决算信息，0.5分；</p> <p>③基础数据信息和会计信息资料真实，0.5分；</p> <p>④基础数据信息和会计信息资料完整，0.5分；</p> <p>⑤基础数据信息和汇集信息资料准确，0.5分。</p>	<p>预决算信息是指与部门预算、执行、决算、监督、绩效等管理相关的信息。</p>	3	3		
		<p>政府采购执行率</p>	<p>政府采购执行率等于100%的，得3分；每减少一个百分点，扣0.2分，扣完为止。</p>	<p>政府采购执行率=(实际政府采购预算项目个数/政府采购预算项目个数)×100%。</p> <p>政府采购项目中非预算内安排的项目除外。</p>	3	3	
		<p>公务卡刷卡率</p>	<p>公务卡刷卡率达50%以上的，得3分。每减少一个百分点，扣0.2分，扣完为止。</p> <p>公务卡刷卡率=公务消费刷卡支出/授权支付*100%。</p>	<p>部门(单位)是否按照《榆林市市级预算单位公务卡管理暂行办法》、《关于进一步规范全市财政资金支付行为的规定》加强公务卡的使用和管理。</p>	3	1	<p>公务卡一人持有</p>
过程	资产管理(10分)	<p>管理制度健全性</p>	<p>①已制定或具有资产管理制度，且相关资产管理制度合法、合规、完整，2分；</p> <p>②相关资产管理制度得到有效执行，1分。</p>	<p>部门(单位)为加强资产管理，规范资产管理行为而制定的管理制度是否健全完整、用以反映和考核部门(单位)资产管理制度对完成主要职责或促进社会发展的保障情况。</p>	3	3	
		<p>资产管理安全性</p>	<p>①资产保存完整；②资产配置合理；</p> <p>③资产处置规范；④资产账务管理合规，帐实相符；⑤资产有偿使用及处置收入及时足额上缴；以上情况每出现一例不符合有关要求的扣1分，扣完为止。</p>	<p>部门(单位)的资产是否保存完整，使用合规、配置合理、处置规范、收入及时足额上缴，用以反映和考核部门(单位)资产安全运行情况</p>	4	4	
		<p>固定资产利用率</p>	<p>每低于100%一个百分点扣0.1分，扣完为止。</p>	<p>固定资产利用率=(实际在用固定资产总额/所有固定资产总额)×100%</p>	3	3	

产出 (25分)	职责履行 (25分)	《政府工作报告》目标任务完成情况	此三项指标可根据部门实际并结合部门整体支出绩效目标设立情况进行选择的进行设置,并将其细化为相应的个性化指标。	此三项指标结合单位实际情况进行细化。	25	25	
		省市重点工程和重大项目建设完成情况					
		单位职能工作					
效果 (20分)	履职效益 (20分)	经济效益	此三项指标为设置部门整体支出绩效评价时必须考虑的共性要素,可根据部门实际并结合部门整体支出绩效目标设立情况进行选择的进行设置,并将其细化为相应的个性化指标。	此三项指标结合单位实际情况进行细化。	15	15	
		社会效益					
		生态效益					
		社会公众或服务对象满意度	95% (含) 以上计 5 分; 85% (含) -95%, 计 3 分; 75% (含) -85%, 计 1 分; 低于 75% 计 0 分。	社会公众或服务对象是指部门 (单位) 履行职责而影响到的部门, 群体或个人。	5	4	少数企业未参与
总分					100	97	
备注: 根据资金支出实际情况, 对“三级指标”进行增加或删除, 并将修改后的“评分标准”和“指标解释”进行细化, 总分为 100 分。							

（四）部门重点评价项目绩效评价结果。

本部门2022年度未开展重点项目绩效评价。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 靖边县工商业联合会的决算数据反映1个预算单位的数据汇总情况，无代管单位。

4. 无预算单位变化调整

5 本部门所属部门只有部门本级，部门本级不再按部门重复公开。

6. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：4645909。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2022 年度部门决算表

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	不涉及并公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	不涉及并公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出 决算表	是	不涉及并公开空表

表 1:

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：靖边县工商联

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	88.97	一、一般公共服务支出	14	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	15	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	16	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	17	
五、事业收入	5		五、教育支出	18	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	19	
七、附属单位上缴收入	7			20	
八、其他收入	8			21	
	9			22	

本年收入合计	10	88.97	本年支出合计	23	88.97
使用非财政拨款结余	11		结余分配	24	
年初结转和结余	12		年末结转和结余	25	
总计	13	88.97	总计	26	88.97

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

表 2:

收入决算表

公开 02 表

部门: 靖边县工商联

单位: 万元

项 目		本年收入合 计	财政拨款收 入	上级 补助 收入	事业 收入	经营 收入	附属 单位 上缴 收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		88.97	88.97					
201	一般公共服务支出	72.6	72.6					
20128	民主党派及工商联事务	72.6	72.6					
2012801	行政运行	72.6	72.6					
208	社会保障和就业支出	6.53	6.53					
20805	行政事业单位养老支出	6.53	6.53					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	6.53	6.53					
210	卫生健康支出	4.61	4.61					

21011	行政事业单位医疗	4.61	4.61					
2101101	行政单位医疗	4.61	4.61					
221	住房保障支出	5.23	5.23					
22102	住房改革支出	5.23	5.23					
2210201	住房公积金	5.23	5.23					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

表 3:

支出决算表

公开 03 表

部门: 靖边县工商联

单位: 万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴 上级 支出	经营 支出	对附属单位补 助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		88.97	78.97	10			
201	一般公共服务支出	62.6	62.6	10			
20128	民主党派及工商联事务	62.6	62.6	10			
2012801	行政运行	62.6	62.6				
2012802	一般行政管理事务	10		10			
208	社会保障和就业支出	6.53	6.53				
20805	行政事业单位养老支出	6.53	6.53				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	6.53	6.53				
210	卫生健康支出	4.61	4.61				

21011	行政事业单位医疗	4.61	4.61				
2101101	行政单位医疗	4.61	4.61				
221	住房保障支出	5.23	5.23				
22102	住房改革支出	5.23	5.23				
2210201	住房公积金	5.23	5.23				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

表 4:

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：靖边县工商联

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公 共预算 财政拨 款	政府性 基金预 算财政 拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	88.97	一、一般公共服务支出	15				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	16				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	17				
	4		四、公共安全支出	18				
	5		五、教育支出	19				
	6		六、科学技术支出	20				
	7			21				
	8			22				

本年收入合计	9		本年支出合计	23				
年初财政拨款结转和结余	10	88.97	年末财政拨款结转和结余	24	88.97			
一般公共预算财政拨款	11			25				
政府性基金预算财政拨款	12			26				
国有资本经营预算财政拨款	13	88.97		27	88.97			
总计	14		总计	28				

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

表 5:

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表
单位: 万元

部门: 靖边县工商联

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		88.97	78.97	10
201	一般公共服务支出	62.6	62.6	10
20128	民主党派及工商联事务	62.6	62.6	10
2012801	行政运行	62.6	62.6	
208	社会保障和就业支出	6.53	6.53	
20805	行政事业单位养老支出	6.53	6.53	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	6.53	6.53	
210	卫生健康支出	4.61	4.61	
21011	行政事业单位医疗	4.61	4.61	

2101101	行政单位医疗	4.61	4.61	
221	住房保障支出	5.23	5.23	
22102	住房改革支出	5.23	5.23	
2201201	住房公积金	5.23	5.23	
2012802	一般行政管理事务			10

表 6:

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门: 靖边县靖边县工商联

单位: 万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	72.99	302	商品和服务支出	5.88	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	29.53	30201	办公费	3	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	19.73	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	7.36	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	6.53	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	4.61	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		七、群众团体事务支出	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	5.23	30212	因公出国(境)费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修(护)费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	

30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	2.88	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	5.88			
人员经费合计		72.99	公用经费合计				5.88	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

表 7:

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表
单位: 万元

部门: 靖边县工商联

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注: 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

表 8:

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位: 万元

部门: 靖边县工商联

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注: 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

表 9:

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开 09 表

部门：靖边县工商联

单位：万元

财政拨款“三公”经费							会议费	培训费
项目	合计	因公出国（境） 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数							0	0
决算数								

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或因故终止，当年剩余的资金。