

# 靖边县机关事业单位和居民社会养老保险 经办中心2022年度单位决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、主要职责及内设机构
- 二、决算单位构成
- 三、人员情况

## 第二部分 2022年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

### 第三部分 2022年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

### 第四部分 专业名词解释

# 第一部分 单位概况

## 一、单位主要职责及内设机构

### （一）主要职能

为全县机关事业单位和居民社会养老保险服务，机关事业单位和城乡居民养老保险缴费人员参保登记，机关事业单位退休人员和城乡居民养老金的认定、核算和年检认证等相关社会保障工作。

### （二）内设机构

本单位下设 4 股 2 室，分别为办公室、档案室、缴费股、待遇股、财务股、稽核股。

### （三）2022 年度工作目标实现及工作亮点

2022 年以来，我单位深入推动机关事业单位养老保险制度平稳实施，发展多层次、多支柱养老保险体系。落实提高退休人员基本养老金水平，推动提高城乡居民养老保险待遇水平，确保养老金按时足额发放。机关事业单位退休人员全部通过社保卡发放养老金，发放率达 100%；城乡居民待遇领取人员通过社保卡发放率达 99%。高度重视生存认证工作，为了使待遇领取人员方便认证，少跑腿或不跑腿，在认证过程中，采取以“手机 APP”自助认证为主、上门认证、核心认证、大数据比对等多种方式相结合，待遇领取人员通过手机自助认证率均超过 99%。

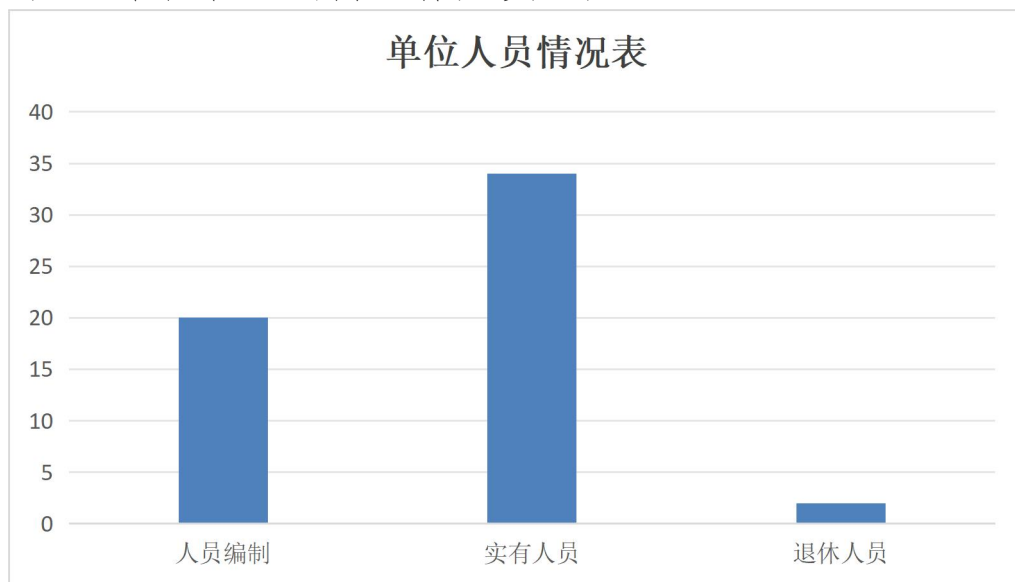
## 二、单位决算单位构成

本单位作为靖边县人力资源和社会保障局的二级预算

单位编制 2022 年度单位决算。

### 三、单位人员情况

截至 2022 年底，本单位人员编制 20 人，其中行政编制 0 人、事业编制 20 人；实有人员 34 人，其中行政 0 人、事业 34 人。单位管理的离退休人员 2 人。



## 第二部分 2022年度单位决算情况说明

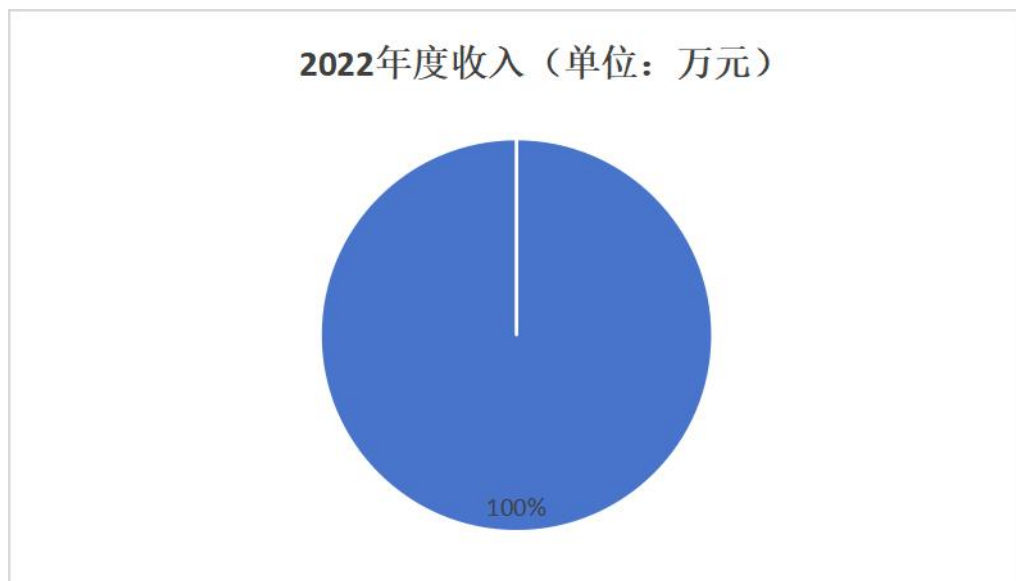
### 一、收入支出决算总体情况说明

2022年度收入总计、支出总计均为483.29万元，与上年相比收、支总计增加39.87万元，增长8.99%。主要是人员类收支增加。



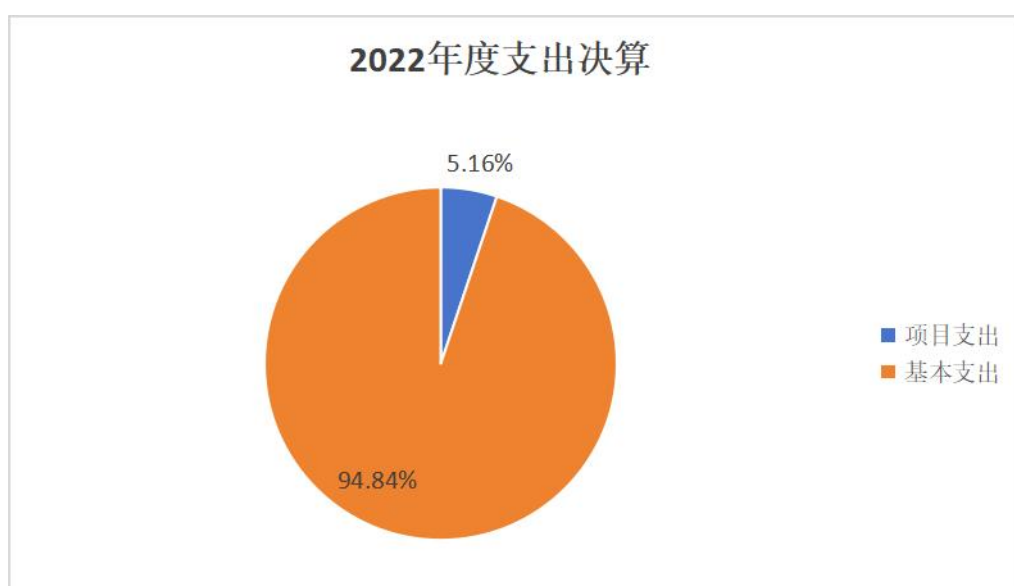
## 二、收入决算情况说明

2022年度本年收入合计483.29万元，其中：财政拨款收入483.29万元，占100.00%。



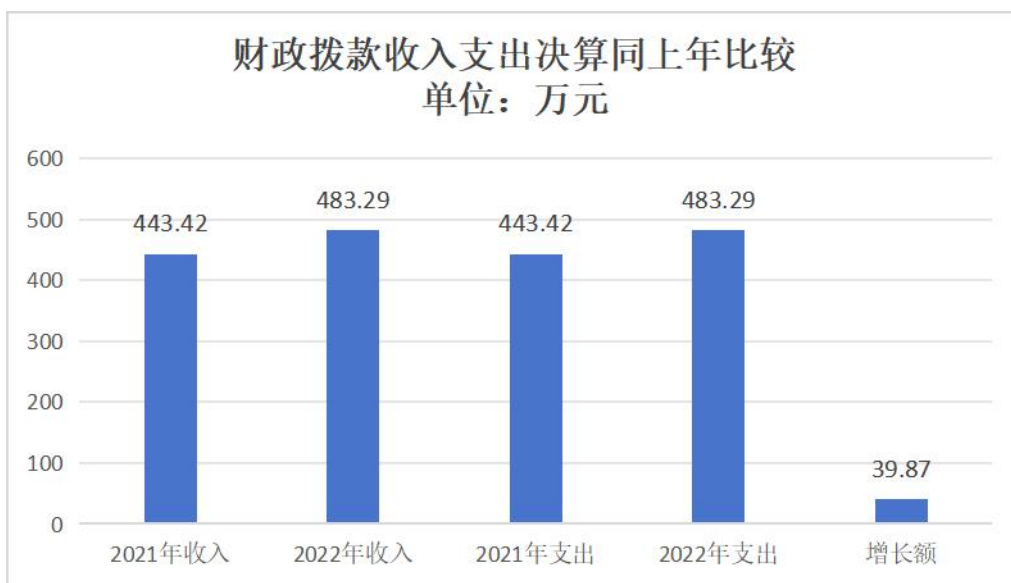
## 三、支出决算情况说明

2022年度本年支出合计483.29万元，其中：基本支出458.33万元，占94.84%；项目支出24.96万元，占5.16%。



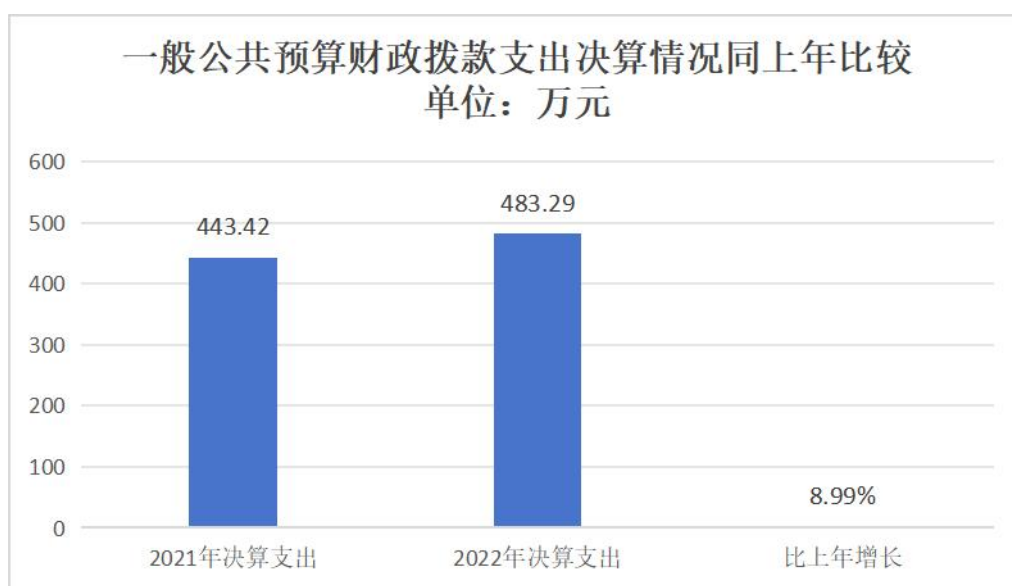
#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022年度财政拨款收入总计、支出总计均为483.29万元，与上年相比收入总计、支出总计各增加39.87万元，增长8.99%。主要原因是人员类经费的增加。



#### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款支出年初预算440.11万元，支出决算483.29万元，完成年初预算的109.81%，占本年支出合计的100.00%。与上年相比，财政拨款支出增加39.87万元，增长8.99%，主要原因是人员类经费的增加。按照政府功能分类科目，其中：





1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险支出（项）：预算为36.4万元，支出决算36.4万元，完成预算的100%，决算数与预算数持平。

2. 社会保障和就业支出（类）社会保险经办机构（项）预算为369.3万元，支出决算369.3万元，完成年初预算的100%，决算数与预算数持平。

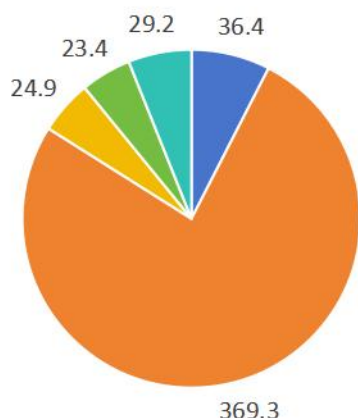
3. 社会保障和就业支出（类）信息化建设（项）预算为24.9万元，支出决算24.9万元，完成年初预算的100%，决算数与预算数持平。

4. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）预算为23.4万元，支出决算23.4万元，完成预算的100%，决算数与预算数持平。

5. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）预算为29.2万元，支出决算29.2万元，完成预算的100%，预算数与决算数持平。

2022年一般公共预算财政拨款支出决算结构图

■ 机关事业单位养老 ■ 社保经办机构 ■ 信息化建设 ■ 事业单位医疗 ■ 住房公积金



## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款基本支出458.33万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费397.21万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、其他工资福利支出等。

（二）公用经费61.12万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、差旅费、手续费、邮电费、劳务费、委托业务费等。

## 七、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本单位无2022年度政府性基金预算财政拨款，已公开空表。

## 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2022年度无国有资本经营预算财政拨款，已公开空表。

## 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算

## 情况说明

### （一）“三公”经费支出决算情况说明

2022年度财政拨款安排“三公”经费支出预算2.00万元，支出决算1.91万元，完成预算的95.26%。决算数小于预算数的主要原因是实际支出数小于预算数。决算数较上年减少的主要原因是实际支出数小于上年实际支出数。

#### 1. 因公出国（境）费支出情况说明

本年度无财政拨款因公（境）费支出。

#### 2. 公务用车购置费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

#### 3. 公务用车运行维护费支出情况说明

2022年度财政拨款安排公务用车运行维护费用预算2.00万元，支出决算1.91万元，完成预算的95.26%，决算数较预算数减少0.09万元，主要原因是实际支出数小于预算数。

#### 4. 公务接待费支出情况说明

本年度无财政拨款公务接待费支出。

### （二）培训费支出情况说明

本年度无财政拨款培训费支出。

### （三）会议费支出情况说明

本年度无财政拨款会议费支出。

### 十、机关运行经费支出情况说明

本单位2022年无财政拨款机关运行经费支出

### 十一、政府采购支出情况说明

本单位2022年度无政府采购支出。

## 十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2022年末，本单位共有车辆1辆，为应急保障用车1辆。

## 十三、预算绩效情况说明

### （一）预算绩效管理工作开展情况说明

本单位积极推进预算绩效管理改革工作，建立了绩效管理制度体系，制定了《靖边县机关事业单位和居民社会养老保险经办中心绩效管理办法》，完善了绩效管理工作机制，成立了绩效管理领导小组，由主任担任组长，副主任、财务股长、预算会计为组员。明确了绩效管理职能，由预算会计负责日常绩效管理工作的相关填报工作，组长负责审核。

根据预算绩效管理要求，本单位组织对2022年度县级财政安排的所有资金进行了全面系统的自评，涵盖项目1个，涉及资金24.96万元，占单位预算项目支出总额的5.16%。

组织开展了2022年度单位整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，根据年初设定的绩效目标，2022年度以来，我单位紧紧围绕县人社局的工作部署安排，积极开展机关和居民养老保险的征缴，发放的相关工作，截止目前我县机关事业单位养老保险参保单位共345个，参保人员共18026人（其中：在职14320人，退休3704人，暂停终止338人）。全年通过税务部门征收本年度养老保险费24174.09万元，办理转移接续634人，转移收入基金2490.86万元，办理退费358.05万元。在我中心领取养老金的退休人员共3688人（其中：退休“老人”1977人，退休“中人”1711人），全年累计发放养老金共计27736.77万元（其中：基本养老金25620.65万元，财政代发项2116.12万元）。共为240名退休“中人”按时核定了养老金待遇并通过系统发放。登记停发死亡人员待遇52人，为13名死亡退休人员清退个人

账户养老金 21.8 万元。按月领取职业年金待遇人员 1080 人，办理职业年金支付申请 11 次，共为 185 家单位 58592 人次办理职业年金支付 1274.07 万元（其中：年金待遇 1095.49 万元，退费 21.31 万元，一次性清退 149.11 万元，转出支付 8.15 万元）。全县城乡居民养老保险参保人数共 144362 人，其中：领取待遇人员 46851 人，本年已缴费人数 89982 人，收缴养老保险费 3527.56 万元。为 112 名参保人员办理养老保险关系转移接续，转移收入 31.56 万元，转移支出 13.82 万元。一次性退还个人账户 579 人 113.03 万元。在我中心领取养老金的到龄人员 46851 人，累计发放 1—12 月份养老金共计 10781.39 万元为 105 名“两参”人员发放养老金 23.38 万元；发放 1159 名死亡人员丧葬补助金 106.52 万元。根据省市文件精神，从 2022 年 7 月 1 日起，城乡居民基础养老金提高到 185 元/月，已全部调整并补发到位。完成民办教师、乡村医生、老电影放映员、农技员、林管员、双代员、水利人员、公路养护员和曾在国有、集体企业工作过的农村户籍等九类人员工龄补助调整工作，全年共发放 2768 人工龄补助 550.88 万元。我中心积极与财政、国土部门配合，今年共征收被征地农民社会保障费 3560.59 万元，目前已累计征收被征地农民社会保障费 31359.59 万元。发现的问题：养老保险参保人数基数大，人员多，部分居民认识不到位，参保积极性不高。下一步改进措施：我单位将继续加大宣传离地，提高广大参保居民的认识，做到应保尽保。

本单位 2022 年度未开展单位的重点评价。

## （二）单位决算中项目绩效自评结果

本单位在县级决算中反应居民养老保险专网 1 个项目支出绩效自评结果。

居民养老保险专网费项目自评综述：全年预算数 24.96 万元，执行数 24.96 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：严格按照预算执行，按时完成，保障居民专网的畅通使用。

# 项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称		居民养老保险专网使用费						
主管单位及代码		靖边县人社局 409001			实施单位	靖边县机关事业单位和居民社会养老保险经办中心		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	24.96	24.96	24.96	10	100%	10
		其中：财政拨款	24.96	24.96	24.96	—	100%	—
		其他资金				—		—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	专网畅通使用				专网畅通使用			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	专网建成率	100%	100%	20	20	
		质量指标	专网使用率	100%	100%	20	20	
		时效指标	故障维修响应率	98%	98%	10	10	
		成本指标	建成成本	24.96	24.96	20	20	
	效益指标	社会效益指标	提高工作效率	100%	100%	20	20	
		可持续影响指标	居民政策认识率	95%	90%	10	9	政策宣传不及时
满意度指标	服务对象满意度指标	专网使用的满意度	100%	100%	20	20		
总分							99	
备注：“一级指标”权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、服务对象满意度指标 10 分、预算资金执行率 10 分（在“项目资金”栏内）。如有特殊情况，除预算资金执行率外，其他指标权重可适当调整，但总分应为 100 分。各单位可根据指标的重要程度自主确定各项“三级指标”的权重分值。								

### （三）单位整体支出绩效自评结果

根据年初设定的绩效目标，单位整体支出自评得分未 94 分，全年预算数 483.29 万元，执行数 483.29 万元，完成预算的 100%，本年度本部门总体运行情况：2022 年度以来，我单位紧紧围绕县人社局的工作部署安排，积极开展机关和居民养老保险的征缴，发放的相关工作，截止目前我县机关事业单位养老保险参保单位共 345 个，参保人员共 18026 人（其中：在职 14320 人，退休 3704 人，暂停终止 338 人）。全年通过税务部门征收本年度养老保险费 24174.09 万元，办理转移接续 634 人，转移收入基金 2490.86 万元，办理退费 358.05 万元。在我中心领取养老金的退休人员共 3688 人（其中：退休“老人”1977 人，退休“中人”1711 人），全年累计发放养老金共计 27736.77 万元（其中：基本养老金 25620.65 万元，财政代发项 2116.12 万元）。共为 240 名退休“中人”按时核定了养老金待遇并通过系统发放。登记停发死亡人员待遇 52 人，为 13 名死亡退休人员清退个人账户养老金 21.8 万元。按月领取职业年金待遇人员 1080 人，办理职业年金支付申请 11 次，共为 185 家单位 58592 人次办理职业年金支付 1274.07 万元（其中：年金待遇 1095.49 万元，退费 21.31 万元，一次性清退 149.11 万元，转出支付 8.15 万元）。全县城乡居民养老保险参保人数共 144362 人，其中：领取待遇人员 46851 人，本年已缴费人数 89982 人，收缴养老保险费 3527.56 万元。为 112 名参保人员办理养老保险关系转移接续，转移收入 31.56 万元，转移支出 13.82 万元。一次性退还个人账户 579 人 113.03 万元。在我中心领取养老金的到龄人员 46851 人，累计发放 1—12 月份养老金共计 10781.39 万元为 105 名“两参”人员发放养老金 23.38 万元；发放 1159 名死亡人员丧葬补助金 106.52 万元。根据省市文件精神，从 2022 年 7 月 1 日起，城乡居民基础养老金提高到 185 元/月，已全部调整并补发到位。完成民办教师、乡村医生、老电影放映员、农技员、林管员、双代员、

水利人员、公路养护员和曾在国有、集体企业工作过的农村户籍等九类人员工龄补助调整工作，全年共发放 2768 人工龄补助 550.88 万元。我中心积极与财政、国土部门配合，今年共征收被征地农民社会保障费 3560.59 万元，目前已累计征收被征地农民社会保障费 31359.59 万元。发现的问题：养老保险参保人数基数大，人员多，部分居民认识不到位，参保积极性不高。下一步改进措施：我单位将继续加大宣传力度，提高广大参保居民的认识，做到应保尽保。

### 整体支出绩效自评表

(2022 年度)

一级指标	二级指标	三级指标	评分标准	指标解释	分值	自评得分	扣分原因和其他说明
投入 (15分)	预算配置 (15分)	财政供养人员控制率	以 100% 为标准。在职人员控制率 ≤ 100%，计 5 分；每超过一个百分点扣 0.5 分，扣完为止。	在职人员控制率 = (在职人员数 / 编制数) × 100%，在职人员数：单位（单位）实际在职人数，以财政单位确定的单位决算编制口径为准。编制数：机构编制单位核定批复的单位（单位）的人员编制数。	5	3	超编
		“三公”经费变动率	“三公经费”变动率 ≤ 0，计 5 分；“三公经费” > 0 分，每超过一个百分点扣 0.5 分，扣完为止。	“三公经费”变动率 = [(本年度“三公经费”总额 - 上年度“三公经费”总额) / 上年度“三公经费”总额] × 100%。	5	5	
		重点支出安排率	重点支出安排率 ≥ 90%，计 5 分；80%（含）-90%，计 4 分；70%（含）-80%，计 3 分；60%（含）-70%，计 2 分；低于 60% 不得分。重点支出安排率 = (重点项目支出 / 项目总支出) × 100%。	重点项目支出：单位职能工作、《政府工作报告》目标任务、省市重点工程和重大项目建设等。项目总支出：单位（单位）年度预算安排的项目支出总额。	5	5	



过程 (40分)	预算 执行 (15分)	预算 调整率	预算调整率=0, 计3分; 0-10%(含), 计2分; 10-20%(含), 计1分; 20-30%(含), 计0.5 分; 大于30%不得分。预 算调整率=(预算调整数/ 预算数)×100%。	预算调整数: 单位(单位) 在本年度内涉及预算的追 加、追减或结构调整的资 金总和(因落实国家政策, 发生不可抗力、上级单位 或本级党委政府临时交办 而产生的调整除外)。	3	3	
		支付 进度	春节前下达全部专项资 金的50%; 6月底前所有 专项资金指标全部下达 完。每出现一个专项未按 进度完成资金下达扣 0.5分, 扣完为止。	按照相关规定, 及时下达。	3	3	
		资金 结余	无结余, 得3分; 有结余, 但不超过上年结转, 得2 分; 结余超过上年结转, 不得分。	按照相关规定, 足额下达。	3	3	
		“三公 经费” 控制率	以100%为标准。三公经 费控制率≤100%, 计6 分; 每超过一个百分点扣 1分, 扣完为止。	“三公经费”控制率-(“三 公经费”实际支出数/“三 公经费”预算安排数)× 100%。	6	6	
	预算 管理 (15分)	管理 制度 健全性	①已制定或具有预算资 金管理办法, 内部财务管 理制度、会计核算制度等 管理制度, 1分; ②相关管理制度合法、合 规、完整, 1分; ③相关管理制度得到有效 执行, 1分。	按照相关文件要求, 建立 健全管理制度。严格执行 相关制度。	3	3	
		资金 使用 合规性	①支出符合国家财经法 规和财务管理制度规定 以及有关专项资金管理 办法的规定; ②资金拨付有完整的审 批程序和手续; ③项目支出按规定经过 评估论证; ④支出符合单位预算批 复的用途; ⑤资金使用无截留、挤 占、挪用、虚列支出等情 况。 以上情况每出现一例不 符合要求的扣1分, 扣完 为止。	单位(单位)使用预算资 金是否符合相关的预算财 务管理制度的规定, 用以 反映和考核单位(单位) 预算资金的规范运行情 况。	3	3	

过程	预算管理 (15分)	预决算信息公开性和完善性	①按规定内容公开预决算信息, 1分; ②按规定时限公开预决算信息, 0.5分; ③基础数据信息和会计信息资料真实, 0.5分; ④基础数据信息和会计信息资料完整, 0.5分; ⑤基础数据信息和汇集信息资料准确, 0.5分。	预决算信息是指与单位预算、执行、决算、监督、绩效等管理相关的信息。	3	3	
		政府采购执行率	政府采购执行率等于100%的, 得3分; 每减少一个百分点, 扣0.2分, 扣完为止。	政府采购执行率=(实际政府采购预算项目个数/政府采购预算项目个数)×100%。 政府采购项目中非预算内安排的项目除外。	3	3	不涉及政府采购
		公务卡刷卡率	公务卡刷卡率达50%以上的, 得3分。 每减少一个百分点, 扣0.2分, 扣完为止。 公务卡刷卡率=公务消费刷卡支出/授权支付*100%。	单位(单位)是否按照《榆林市市级预算单位公务卡管理暂行办法》、《关于进一步规范全市财政资金支付行为的规定》加强公务卡的使用和管理。	3	0	未使用公务卡
过程	资产管理 (10分)	管理制度健全性	①已制定或具有资产管理制度, 且相关资产管理制度合法、合规、完整, 2分; ②相关资产管理制度得到有效执行, 1分。	单位(单位)为加强资产管理, 规范资产管理行为而制定的管理制度是否健全完整、用以反映和考核单位(单位)资产管理制度对完成主要职责或促进社会发展的保障情况。	3	3	
		资产管理安全性	①资产保存完整; ②资产配置合理; ③资产处置规范; ④资产账务管理合规, 帐实相符; ⑤资产有偿使用及处置收入及时足额上缴; 以上情况每出现一例不符合有关要求的扣1分, 扣完为止。	单位(单位)的资产是否保存完整, 使用合规、配置合理、处置规范、收入及时足额上缴, 用以反映和考核单位(单位)资产安全运行情况	4	4	
		固定资产利用率	每低于100%一个百分点扣0.1分, 扣完为止。	固定资产利用率=(实际在用固定资产总额/所有固定资产总额)×100%	3	3	

产出 (25分)	职责履行 (25分)	《政府工作报告》目标任务完成情况	此三项指标可根据单位实际并结合单位整体支出绩效目标设立情况有选择的进行设置,并将其细化为相应的个性化指标。	此三项指标结合单位实际情况进行细化。	25	25	
		省市重点工程和重大项目建设完成情况					
		单位职能工作					
效果 (20分)	履职效益 (20分)	经济效益	此三项指标为设置单位整体支出绩效评价时必须考虑的共性要素,可根据单位实际并结合单位整体支出绩效目标设立情况有选择的进行设置,并将其细化为相应的个性化指标。	此三项指标结合单位实际情况进行细化。	15	15	
		社会效益					
		生态效益					
		社会公众或服务对象满意度	95% (含) 以上计 5 分; 85% (含) -95%, 计 3 分; 75% (含) -85%, 计 1 分; 低于 75% 计 0 分。	社会公众或服务对象是指单位 (单位) 履行职责而影响到的单位, 群体或个人。	5	4	养老人群面广, 基数大
<b>总分</b>					<b>100</b>	<b>94</b>	
备注: 根据资金支出实际情况, 对“三级指标”进行增加或删除, 并将修改后的“评分标准”和“指标解释”进行细化, 总分为 100 分。							

### （三）单位重点评价项目绩效评价结果

本单位2022年度未开展重点项目绩效评价。

#### 十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 靖边县机关事业单位和居民养老保险经办机构决算数据反映1个单位收支情况，无其他代管单位。

4. 无预算单位调整变化。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：  
15229523332。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

## 第三部分 2022年度单位决算表

### 目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

# 收入支出决算总表

公开 01 表

单位：靖边县机关事业单位和居民社会养老保险经办中心

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	483.2	一、一般公共服务支出	1 4	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	1 5	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	1 6	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	1 7	
五、事业收入	5		五、教育支出	1 8	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	1 9	
七、附属单位上缴收入	7		八、社会保障就业支出	2 0	430.6
八、其他收入	8		九、卫生健康支出	2 1	23.3
	9		十九、住房保障支出	2 2	29.2
<b>本年收入合计</b>	10	483.2	<b>本年支出合计</b>	2 3	483.2
使用非财政拨款结余	11		结余分配	2 4	
年初结转和结余	12		年末结转和结余	2 5	
<b>总计</b>	13	483.2	<b>总计</b>	2 6	483.2

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。  
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

# 收入决算表

公开 02 表

单位：靖边县机关事业单位和居民社会养老保险经办机构

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		483.2	483.2					
2101102	事业单位医疗	23.3	23.3					
2080109	社会保险经办机构	369.3	369.3					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	36.4	36.4					
2080108	信息化建设	24.9	24.9					
2210201	住房公积金	29.2	29.2					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

## 支出决算表

公开 03 表

单位：靖边县机关事业单位和居民社会养老保险经办中心

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴 上级 支出	经营 支出	对附属单位补助支 出
科目代 码	科目 名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		483.2	458.3	24.9			
2101102	事业 单位 医疗	23.3	23.3	0.00			
2080109	社会 保险 经办 机构	36.9	36.9	0.00			
2080505	机 关 事 业 单 位 基 本 养 老 保 险 缴 费 支 出	36.4	36.4	0.00			
2080108	信 息 化 建 设	24.9	0.00	24.9			
2210201	住 房 公 积 金	29.2	29.2	0.00			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。



# 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表  
单位：万元

单位：靖边县机关事业单位和居民社会养老保险经办中心

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	483.2	一、一般公共服务支出	15				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	16				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	17				
	7		八、社会保障和就业支出	40	430.6	430.6		
	8		九、卫生健康支出	41	23.3	23.3		
			十九、住房保障支出	51	29.2	29.2		
<b>本年收入合计</b>	9	483.2	<b>本年支出合计</b>	23	483.2	483.2		
年初财政拨款结转和结余	10		年末财政拨款结转和结余	24				
一般公共预算财政拨款	11			25				
政府性基金预算财政拨款	12			26				
国有资本经营预算财政拨款	13			27				
<b>总计</b>	14	483.2	<b>总计</b>	28	483.2	483.2		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：靖边县机关事业单位和居民社会养老保险经办机构

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		483.2	458.3	24.9
2101102	事业单位医疗	23.3	23.3	0
2080109	社会保险经办机构	36.9	36.9	0
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	36.4	36.4	0
2080108	信息化建设	24.9	0	24.9
2210201	住房公积金	29.2	29.2	0

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：靖边县机关事业单位和居民社会养老保险经办中心

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	397.2	302	商品和服务支出	61.1	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	136.6	30201	办公费	8.2	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	60.2	30202	印刷费	15.3	30702	国外债务付息	
30103	奖金	36.1	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.07	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	74.4	30205	水费	0.2	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	36.4	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	1.2	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	23.3	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.4	30211	差旅费	0.9	31008	物资储备	
30113	住房公积金	29.2	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	0.2	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购	

							置		
30303	退职 (役) 费		30218	专用材 料费		31021	文物和 陈列品购 置		
30304	抚恤金		30224	被装购 置费		31022	无形资 产购置		
30305	生活补 助		30225	专用燃 料费		31099	其他资 本性支 出		
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支 出		
30307	医疗费 补助		30227	委托业 务费		39907	国家赔 偿费用支 出		
30308	助学金		30228	工会经 费		39908	对民间 非营利组 织和群众 性自治组 织补贴		
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性 赠与		
30310	个人农 业生产补 贴		30231	公务用 车运行维 护费		39910	资本性 赠与		
30311	代缴社 会保险费		30239	其他交 通费用		39999	其他支 出		
30399	其他对 个人和家 庭的补助		30240	税金及 附加费用					
			30299	其他商 品和服务 支出					
人员经费合计		397.2	公用经费合计				61.1		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

# 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位：靖边县机关事业单位和居民社会养老保险经办机构

单位：万元

项 目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
科目 代码	科目 名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。



# 财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开 09 表

单位：靖边县机关事业单位和居民社会养老保险经办中心

单位：万元

财政拨款“三公”经费							会议费	培训费
项目	合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	2	0	2	0	2			
决算数	1.9	0	1.9	0	1.9			

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。